

COMUNE DI UTA

C.A.P. 09010

PROVINCIA DI CAGLIARI

Tel. 070-96660201

fax 070-96660217

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO "ISTRUTTORE DI VIGILANZA (CATEGORIA GIURIDICA C1)"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Visto l'art. 30 del D.Lgs 165 del 30.03.2001 e successive modifiche che disciplinano il passaggio diretto tra Amministrazioni diverse;

Visto l'art. 56 del "Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi" che prevede l'assunzione mediante procedura di mobilità esterna;

Accertato che nel piano triennale del fabbisogno del personale approvato con deliberazione G.C. 72 del 14.08.2013, rettificata con deliberazione G.C. n° 95 del 05.11.2013 è stata prevista l'assunzione di un profilo di n° 1 Istruttore di Vigilanza, categoria C1

In esecuzione della propria determinazione n° 1084 del 12.11.2013

Rende noto

Che il Comune di Uta intende ricoprire, tramite la procedura di mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 comma 2 bis del D.Lgs 30 Marzo 2001 n° 165, n° 1 posto a tempo pieno e indeterminato di "Istruttore di Vigilanza, categoria giuridica C1, cui viene riconosciuto il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L.

Requisiti per l'ammissione

Il concorso è riservato al personale di ruolo a tempo indeterminato in servizio presso enti pubblici di cui all'art.1, comma 2, del D.Lgs. n°165/2001, sottoposti al regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, attualmente inquadrato nella categoria e profilo professionale equivalente o pari al posto che si intende ricoprire, in possesso alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione, dei seguenti requisiti:

- esperienza lavorativa presso una pubblica Amministrazione, di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs 165/2001, in categoria giuridica C1 di accesso, profilo Istruttore di Vigilanza;
- idoneità fisica all'impiego nelle funzioni del profilo di cui sopra;
- nulla osta incondizionato dell'Amministrazione di appartenenza a concedere la mobilità;
- non avere riportato condanne penali per reati che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- non aver procedimenti penali in corso;
- essere in possesso della patente di tipo B.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per la nomina in ruolo comporta, in qualunque tempo, la decadenza della nomina.

Non verranno prese in considerazione domande presentate precedentemente il presente bando.

Domanda di partecipazione al concorso

Nella domanda di partecipazione al concorso, redatta su carta semplice, preferibilmente secondo il facsimile allegato al presente avviso, il candidato deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- 1) Cognome, nome, data e luogo di nascita, e la residenza;
- 2) Il profilo professionale, la categoria giuridica e la posizione economica di inquadramento posseduti;
- 3) L'Ente presso il quale presta attualmente servizio;
- 4) I periodi di servizio prestati presso Enti della Pubblica Amministrazione compreso l'Ente nel quale presta attualmente servizio;
- 5) Il titolo di studio posseduto;
- 6) Il nulla osta incondizionato al trasferimento dell'Amministrazione di appartenenza;
- 7) Il domicilio, recapito telefonico ed eventuale indirizzo mail al quale devono essere trasmesse le comunicazioni inerenti il concorso.
- 8) di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dal bando e dalla normativa vigente sull'accesso agli impieghi.

La domanda sottoscritta in calce dal candidato, **pena l'inammissibilità della stessa**, dovrà essere inoltrata al Comune di Uta - Piazza S'Olivariu snc 09010 Uta) **entro e non oltre il giorno 13/12/2013** mediante una delle seguenti modalità:

- spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, che dovrà pervenire al Protocollo dell'Ente entro il termine di scadenza previsto;
- presentata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune negli orari di apertura al pubblico.

Sul retro della busta contenente la domanda il candidato deve riportare il proprio cognome, nome, indirizzo e l'indicazione dell'avviso di mobilità apponendo la seguente dicitura: "Domanda di mobilità Istruttore di Vigilanza - cat. C1".

Il termine di presentazione è comprovato dal timbro di protocollo apposto con apposito datario, pertanto non verranno considerate ammissibili le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

L'amministrazione declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni sul recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione di cambiamento del domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi o ritardi imputabili per fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda deve essere allegata:

- 1) ricevuta del versamento di € 3,87 quale tassa concorsuale da versare in vaglia o c.c.p. n. 16474090 intestato alla tesoreria del Comune di Uta con a retro la motivazione ai sensi dell'art.27 comma 6 del D.L. 55/83;
- 2) il curriculum professionale nel quale siano riportate le esperienze culturali e professionali di studio e di servizio, espletate dall'aspirante al concorso, formalmente documentate o documentabili, nonché sulle attività effettivamente svolte, anche presso datori privati;
- 3) eventuali ulteriori documenti utili ai fini dell'accoglimento della domanda;
- 4) il nulla osta al trasferimento incondizionato da parte dell'Amministrazione di provenienza;

- 5) copia del documento di identità in corso di validità.

Tutti i documenti prodotti in copia fotostatica devono essere regolarizzati nel seguente modo:

- a) tramite dichiarazione personale sottoscritta in calce dal concorrente e attestante la conformità all'originale presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, art.38 del T.U./2000, n.445;
- b) con dichiarazione di conformità resa per iscritto (apposta sulla copia) e firmata innanzi al responsabile del procedimento;
- c) in copia autenticata, ai sensi dell'art.18 del D.P.R. 445/2000;

N.B. La domanda ed i relativi documenti non sono soggetti all'imposta di bollo

Alla procedura di mobilità non sono ammessi i candidati :

- 1) che abbiano presentato domanda oltre i termini previsti dal presente avviso;
- 2) che non abbiano sottoscritto, con firma autografa, la domanda di partecipazione o che non vi abbiano allegato copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità;
- 3) che siano privi del profilo professionale richiesto dal presente avviso (che deve essere uguale o equivalente a quello del posto da ricoprire) e della categoria giuridica D1;
- 4) che non abbiano presentato il nulla osta al trasferimento incondizionato da parte dell'Amministrazione di provenienza unitamente alla domanda di partecipazione.

Colloquio e valutazione

Tutte le istanze pervenute entro il termine indicato nel presente avviso saranno preliminarmente esaminate dal Responsabile Servizio Personale ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità delle stesse.

La comunicazione di ammissibilità e tutte le eventuali informazioni relative alla procedura di selezione saranno effettuate ESCLUSIVAMENTE tramite pubblicazione nel sito web istituzionale del Comune: www.comune.uta.ca.it entro il giorno 18/12/2013.

I candidati ammessi alla procedura di mobilità dovranno sostenere un colloquio motivazionale ed attitudinale con apposita commissione, così come da Regolamento, teso a valutare ed accertare il possesso delle conoscenze relative ad uno o più argomenti e la capacità di esprimere nessi logici e causali nelle materie di seguito indicate:

1. Codice della strada;
2. Sistema delle Sanzioni Amministrative;
3. Legislazione in materia di tutela e controllo del territorio sotto l'aspetto urbanistico ed ambientale.

I criteri di valutazione, indicati nel comma 4 dell'art. 56 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, sono:

- a) esperienza acquisita, indicata nel curriculum presentato, da valutare con specifico riferimento all'effettivo svolgimento di attività corrispondenti a quelle per le quali è prevista l'utilizzazione nell'Ente: fino ad un massimo di punti 35;
- b) esiti del colloquio svolto valutabile e/o della prova pratica fino a punti 50;
- c) trattamento economico in godimento valutabile, fino ad un massimo di punti 15 per i dipendenti inquadrati nella posizione iniziale e senza RIA e/o indennità ad personam e con un punteggio inferiore per i dipendenti inquadrati nelle successive posizioni di progressione orizzontale e/o con in godimento RIA ovvero assegni ad personam.

La specifica degli stessi verrà resa pubblica prima della scadenza del bando.

Gli elementi oggetto della valutazione finale sono i seguenti:

1. curriculum formativo e professionale
2. colloquio motivazionale-attitudinale, di cui sopra, tendente ad accertare anche la professionalità acquisita nelle precedenti esperienze lavorative.

La data della prova d'esame è fissata per il giorno 23/12/2013

I candidati ammessi, pertanto, dovranno presentarsi presso il Comune di Uta, Piazza S'Olivariu, alle ore 09.00 il giorno succitato senza altro preavviso, pena l'esclusione dalla procedura di mobilità.

Formazione della graduatoria finale di merito

La scelta del candidato avverrà in base alle valutazioni del colloquio e dei titoli secondo i criteri previsti dal regolamento vigente per l'accesso agli impieghi del Comune.

La commissione forma una graduatoria dei concorrenti che abbiano ottenuto una valutazione positiva.

In caso di non accettazione o di rinuncia al trasferimento si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Il presente avviso ha valore esplorativo e non vincola in alcun modo il Comune di Uta all'assunzione. Il Comune potrà per qualsivoglia motivo e in qualunque tempo non dare corso alla procedura.

Per quanto non espressamente disposto nel presente bando si fa integrale rinvio alle norme contenute nel Regolamento per l'accesso agli impieghi del Comune di Uta.

Il presente bando tiene conto delle norme di cui alla Legge 02.04.1968 n°482 e alla Legge 10.04.1991 n°125 e successive modificazioni ed integrazioni.

In ottemperanza all'art. 13 del D.Lgs 196 del 30.06.2003 si informa che i dati richiesti sono finalizzati alla gestione della procedura concorsuale. Il trattamento di tali dati viene gestito direttamente dal Comune di Uta in qualità di titolare. La comunicazione o diffusione di tali dati ad altri enti pubblici o soggetti privati viene effettuata esclusivamente nei casi e per le informazioni previste da norme di legge o di regolamento. L'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'art. 13 del predetto D.Lgs 196/2003.

Copia del bando e facsimile della domanda è reperibile presso l'Ufficio Personale e sul sito internet del Comune <http://www.comune.uta.ca.it/>

Ogni altra informazione relativa al bando potrà essere richiesta:

al Responsabile del procedimento (Ufficio Personale) Annalisa Dedoni tel. 07096660236 e-mail ufficio.pers-uta@tiscali.it

Uta, 16.11.2013



Il Responsabile del Servizio

Paolo Alk

FAC SIMILE DELLA DOMANDA

Al Servizio Personale
del Comune di Uta
Piazza S'Olivariu snc

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ prov. (____) il _____

residente a _____ prov. (____) via _____ n° _____

telefono abitazione _____ cellulare _____

chiede

di essere ammesso a partecipare alla procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n° 1 posto di "Istruttore di Vigilanza (Cat giuridica C1)"

A tal fine, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445/2000

dichiara

- a) di essere dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato della seguente Amministrazione _____ con assunzione avvenuta in data _____ e inquadramento nella categoria giuridica C1 (posizione economica C____) con attuale profilo professionale (uguale o equivalente a quello del posto da ricoprire) _____ nel servizio _____;
- b) di aver prestato servizio presso i seguenti Enti della Pubblica Amministrazione (compreso l'attuale in corso fino alla data di scadenza dell'avviso)

Denominazione Ente	Area funzionale	Profilo professionale	Categoria giuridica	Periodo dal ___ / al ___

- c) di essere in possesso del diploma di Scuola Media Superiore _____ ovvero _____

- d) di essere in possesso degli ulteriori seguenti titoli: _____

- e) di accettare tutte le norme contenute nel bando di mobilità e nel Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione del Comune di Uta;
- f) di essere in possesso del nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza;
- g) di autorizzare la raccolta dei dati connessa alla presente selezione ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n.196/2003;
- h) che le eventuali comunicazioni relative al concorso dovranno essere effettuate al seguente indirizzo e-mail: _____
impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che il Comune di Uta non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità dei destinatari.

Allega alla presente i seguenti documenti :

1. ricevuta attestante l'avvenuto versamento della tassa di concorso di € 3,87 sul c.c.p. n° 16474090 intestato al Comune di Uta – Servizio di Tesoreria;
2. curriculum vitae datato e sottoscritto;
3. nulla osta incondizionato al trasferimento;
4. copia documento di identità in corso di validità
5. _____

(Firma leggibile del candidato)