

Registro Area n. 121

## AREA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - FINANZIARIA

DETERMINAZIONE N. 815 DEL 30-12-2022

Servizio: RAGIONERIA

**Oggetto: Selezione per titoli e colloquio finalizzata al reclutamento a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Istruttore Direttivo di Vigilanza cat. D, comparto Funzioni locali mediante il ricorso alla mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D.Lgs 165/2001. Approvazione avviso di selezione.**

### IL RESPONSABILE DI AREA

Premesso che:

- con delibera del Consiglio Comunale n. 11 del 08.03.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento unico di Programmazione 2022-2024;
- con delibera del Consiglio Comunale n. 11 del 08.03.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024;
- con delibera della Giunta Comunale n. 88 del 09/11/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la Struttura Organizzativa e il Funzionigramma dell'Ente;

Richiamati:

- il Decreto del Sindaco n. 18 del 30.12.2021, con il quale la sottoscritta viene nominata Titolare di Posizione Organizzativa dell'Area Programmazione Strategica - Gestione e Rendicontazione Finanziaria con l'attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. n. 267/2000, nonché ogni altra competenza prevista in base a norma di Legge e di Regolamento;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 15.03.2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il PEG 2022-2024;

Visti:

- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Uta;
- il Regolamento di Contabilità del Comune di Uta;
- il D. Lgs. n. 118 del 23 Giugno 2011, Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il D.Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n. 06 del 01.02.2022, esecutiva ai sensi di legge, modificata con deliberazioni G.C. n. 42 del 04.05.2022, n. 51 del 12.05.2022, n. 103 del 29.09.2022 e n. 122 del 15.11.2022, è stato approvato il piano triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2022/2024 e l'elenco annuale delle assunzioni, nella quale è stata prevista, tra l'altro, la copertura a

AREA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - FINANZIARIA n.815 del 30-12-2022 COMUNE DI UTA

tempo pieno ed indeterminato di un posto di Istruttore Direttivo di Vigilanza cat. D, comparto Funzioni locali, da destinare all'Area Polizia Locale;

Visti:

- l'Art. 34-bis. Disposizioni in materia di mobilità del personale, il quale recita:

1. Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, con esclusione delle amministrazioni previste dall'articolo 3, comma 1, ivi compreso il Corpo nazionale dei vigili del fuoco, prima di avviare le procedure di assunzione di personale, sono tenute a comunicare ai soggetti di cui all'articolo 34, commi 2 e 3, l'area, il livello e la sede di destinazione per i quali si intende bandire il concorso nonché, se necessario, le funzioni e le eventuali specifiche idoneità richieste.

2. La Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze e le strutture regionali e provinciali di cui all' articolo 34, comma 3, provvedono, entro quindici giorni dalla comunicazione, ad assegnare secondo l'anzianità di iscrizione nel relativo elenco il personale collocato in disponibilità ai sensi degli articoli 33 e 34. Le predette strutture regionali e provinciali, accertata l'assenza negli appositi elenchi di personale da assegnare alle amministrazioni che intendono bandire il concorso, comunicano tempestivamente alla Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica le informazioni inviate dalle stesse amministrazioni. Entro otto giorni dal ricevimento della predetta comunicazione, la Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze, provvede ad assegnare alle amministrazioni che intendono bandire il concorso il personale inserito nell'elenco previsto dall'articolo 34, comma 2. A seguito dell'assegnazione, l'amministrazione destinataria iscrive il dipendente in disponibilità nel proprio ruolo e il rapporto di lavoro prosegue con l'amministrazione che ha comunicato l'intenzione di bandire il concorso. L'amministrazione destinataria comunica tempestivamente alla Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica e alle strutture regionali e provinciali di cui all'articolo 34, comma 3, la rinuncia o la mancata accettazione dell'assegnazione da parte del dipendente in disponibilità.

3. Le amministrazioni possono provvedere a organizzare percorsi di qualificazione del personale assegnato ai sensi del comma 2.

4. Le amministrazioni, decorsi venti giorni dalla ricezione della comunicazione di cui al comma 1 da parte del Dipartimento della funzione pubblica direttamente per le amministrazioni dello Stato e per gli enti pubblici non economici nazionali, comprese le università, e per conoscenza per le altre amministrazioni, possono procedere all'avvio della procedura concorsuale per le posizioni per le quali non sia intervenuta l'assegnazione di personale ai sensi del comma 2.

5. Le assunzioni effettuate in violazione del presente articolo sono nulle di diritto. Restano ferme le disposizioni previste dall'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni.

5-bis. Ove se ne ravvisi l'esigenza per una più tempestiva ricollocazione del personale in disponibilità iscritto nell'elenco di cui all'articolo 34, comma 2, il Dipartimento della funzione pubblica effettua ricognizioni presso le amministrazioni pubbliche per verificare l'interesse all'acquisizione in mobilità dei medesimi dipendenti. Si applica l'articolo 4, comma 2, del decreto-legge 12 maggio 1995, n. 163, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 luglio 1995, n. 273.

- L'art. 35. Reclutamento del personale, il quale recita:

1. L'assunzione nelle amministrazioni pubbliche avviene con contratto individuale di lavoro:

AREA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - FINANZIARIA n.815 del 30-12-2022 COMUNE DI UTA

a) tramite procedure selettive, conformi ai principi del comma 3, volte all'accertamento della professionalità richiesta, che garantiscano in misura adeguata l'accesso dall'esterno;

b) mediante avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento ai sensi della legislazione vigente per le qualifiche e profili per i quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo, facendo salvi gli eventuali ulteriori requisiti per specifiche professionalità.

2. Le assunzioni obbligatorie da parte delle amministrazioni pubbliche, aziende ed enti pubblici dei soggetti di cui alla legge 12 marzo 1999, n.68, avvengono per chiamata numerica degli iscritti nelle liste di collocamento ai sensi della vigente normativa, previa verifica della compatibilità della invalidità con le mansioni da svolgere. Per il coniuge superstite e per i figli del personale delle Forze armate, delle Forze dell'ordine, del Corpo nazionale dei vigili del fuoco e del personale della Polizia municipale deceduto nell'espletamento del servizio, nonché delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata di cui alla legge 13 agosto 1980, n. 466, e successive modificazioni ed integrazioni, tali assunzioni avvengono per chiamata diretta nominativa.

3. Le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si conformano ai seguenti principi:

a) adeguata pubblicità della selezione e modalità di svolgimento che garantiscano l'imparzialità e assicurino economicità e celerità di espletamento, ricorrendo, ove è opportuno, all'ausilio di sistemi automatizzati, diretti anche a realizzare forme di preselezione;

b) adozione di meccanismi oggettivi e trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e) professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire;

c) rispetto delle pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori;

d) decentramento delle procedure di reclutamento;

e) composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;

e-ter) possibilità di richiedere, tra i requisiti previsti per specifici profili o livelli di inquadramento, il possesso del titolo di dottore di ricerca, che deve comunque essere valutato, ove pertinente, tra i titoli rilevanti ai fini del concorso.

4. Le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione o ente sulla base del piano triennale dei fabbisogni approvato ai sensi dell'articolo 6, comma 4. Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono autorizzati l'avvio delle procedure concorsuali e le relative assunzioni del personale delle amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, delle agenzie e degli enti pubblici non economici. Per gli enti di ricerca, l'autorizzazione all'avvio delle procedure concorsuali e alle relative assunzioni è concessa, in sede di approvazione del piano triennale del fabbisogno del personale e della consistenza dell'organico, secondo i rispettivi ordinamenti. Per gli enti di ricerca di cui all'articolo 1, comma 1, del decreto legislativo 31 dicembre 2009, n. 213, l'autorizzazione di cui al presente comma è concessa in sede di approvazione dei Piani triennali di attività e del piano di fabbisogno del personale e della consistenza dell'organico, di cui all'articolo 5, comma 4, del medesimo decreto.

5-bis. I vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni. La presente disposizione costituisce norma non derogabile dai contratti collettivi.

5-ter. Le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche rimangono vigenti per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione. Sono fatti salvi i periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali. Il principio della parità di condizioni per l'accesso ai pubblici uffici è garantito, mediante specifiche disposizioni del bando, con riferimento al luogo di residenza dei concorrenti, quando tale requisito sia strumentale all'assolvimento di servizi altrimenti non attuabili o almeno non attuabili con identico risultato.

7. Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi degli enti locali disciplina le dotazioni organiche, le modalità di assunzione agli impieghi, i requisiti di accesso e le procedure concorsuali, nel rispetto dei principi fissati dai commi precedenti.

- Visto inoltre l'articolo 1, della legge n.145/2018, ed in particolare:
  - o il comma 360, a norma del quale a decorrere dall'anno 2019, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, procedono al reclutamento del personale secondo le modalità semplificate individuate con il decreto di cui al comma 300; fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui al periodo precedente, il reclutamento avviene secondo le modalità stabilite dalla disciplina vigente;
  - o il comma 361 a norma del quale fermo quanto previsto dall'articolo 35, comma 5-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del medesimo decreto legislativo sono utilizzate esclusivamente per la copertura dei posti messi a concorso;
  - o il comma 365, ai sensi del quale la previsione di cui al comma 361 si applica alle graduatorie delle procedure concorsuali bandite successivamente alla data di entrata in vigore della presente legge;

Visto il D.L. del 1 aprile 2021, n. 44, convertito con modificazioni dalla L. del 28 maggio 2021, n. 76 recante: "Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici.

Vista l'Ordinanza del Ministero della Salute del 25 maggio 2022 (pubblicata nella GU n.126 del 31-5-2022), "che aggiorna il protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici".

Accertato che i concorsi devono svolgersi nel rispetto del documento recante «Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici», parte integrante della presente dell'Ordinanza, a decorrere dalla data di adozione 25 maggio 2022 alla data del 31 dicembre 2022. L'ordinanza è scaricabile dal sito del Ministero della Pubblica

Amministrazione;

Visto il Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici del 15/04/2021 adottato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica;

Dato atto che:

- l'Amministrazione comunale non detiene proprie graduatorie utilizzabili in corso di validità conseguenti ad espletati pubblici concorsi per il profilo professionale di Istruttore di Vigilanza di cat. D, approvate prima dell'entrata in vigore della Legge n.145/2018;
- ai fini della copertura dei posti in oggetto con nota protocollo n. 18897 del 25.10.2022 è stato

AREA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - FINANZIARIA n.815 del 30-12-2022 COMUNE DI UTA

- avviato presso gli enti terzi competenti il procedimento finalizzato all'eventuale ricollocamento del personale in disponibilità ai sensi dell'articolo 34-bis del decreto legislativo n.165/2001;
- con nota Ras prot. n. 19214 in data 27.10.2022 è stato dato riscontro alla nota citata;
  - i termini di cui all'art. 34-bis del D. LGS. 165/2001 sono decorsi;

Visto il vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi dell'Ente approvato con delibera di Giunta n. 152 del 30.12.2022, ed in particolare:

- l'articolo 53 a norma del quale la selezione pubblica, può ricoprire posti vacanti mediante cessione del contratto di lavoro di dipendenti appartenenti alla stessa categoria ed allo stesso profilo professionale in servizio a tempo indeterminato presso altre amministrazioni;
- L'articolo 12, ai sensi del quale il bando di selezione viene approvato con determinazione del Responsabile del settore competente in materia di personale e deve contenere le seguenti indicazioni:
  - o il termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione;
  - o le modalità di presentazione della domanda;
  - o l'indicazione del profilo professionale per il cui accesso è indetta la selezione, con la categoria di appartenenza, nonché il numero dei posti da ricoprire;
  - o il programma delle prove con l'indicazione, per ciascuna di esse, del carattere delle stesse e della natura delle cognizioni necessarie, descritte in modo da consentire una individuazione delle materie, specializzazioni o competenze richieste;
  - o le modalità per la determinazione del diario e delle sedi delle prove;
  - o la votazione minima richiesta nella prima o prime prove d'esame per l'ammissione alle prove successive;
  - o i requisiti soggettivi generali e particolari richiesti per la partecipazione, con esplicito riferimento all'esatta specificazione dei titoli di studio e/o delle abilitazioni professionali e/o delle esperienze professionali o lavorative richieste per la copertura del posto;
  - o il numero dei posti da ricoprire e il numero dei posti riservati a particolari categorie di cittadini in base alle diverse disposizioni normative;
  - o i titoli valutabili e il punteggio massimo agli stessi attribuibile singolarmente e per categorie di titoli nonché i titoli che diano luogo a precedenza o preferenze a parità di punteggio e i termini e le modalità per la loro presentazione;
  - o l'indicazione nella domanda della mancanza di cause ostative alla costituzione del rapporto di pubblico impiego delle eventuali condanne penali riportate e degli eventuali procedimenti penali in corso, che potrebbero costituire causa ostativa;
  - o le garanzie per le pari opportunità tra donne e uomini per l'accesso al lavoro;
  - o il trattamento economico lordo iniziale e l'eventuale trattamento economico accessorio fisso e ricorrente, previsto per i posti messi a selezione dai vigenti CCNL di comparto;
  - o i documenti che i candidati dovranno produrre preventivamente all'assunzione;
  - o la richiesta che il candidato, nella presentazione della domanda, dia l'autorizzazione all'utilizzo, ai soli fini della selezione, dei dati personali;

Ritenuto di dover procedere all'indizione della prova selettiva di mobilità per titoli e colloquio, in  
AREA PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - FINANZIARIA n.815 del 30-12-2022 COMUNE DI UTA

ossequio alla programmazione del fabbisogno del personale assunta dall'Amministrazione comunale;

- Dato atto che:
- il termine di scadenza della selezione è fissato in 30 giorni e decorrerà dal giorno successivo alla pubblicazione del suddetto avviso nell'Albo Pretorio dell'Ente;
  
- Preso atto:
  - o delle disposizioni in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni di cui al DPR n.487/1994, in quanto ancora vigenti ed applicabili al caso in ispecie;
  - o delle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche di cui al decreto legislativo n.165/2001;
  - o delle disposizioni di cui al decreto legislativo n.198/2006 in materia di pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
  - o delle disposizioni in materia di collocamento dei disabili di cui alla legge n.68/1999 le cui quote di riserva risultano già rispettate dall'Amministrazione comunale;
  - o della legge n.104/1992 recante "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" con particolare riferimento alle previsioni di cui all'articolo 20;
  - o del decreto del 09.11.2021 (GU. N. 307 del 28.12.2021) "Modalità di partecipazione ai concorsi pubblici per i soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento";
  - o della direttiva n.3 del 24 aprile 2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione recante le linee guida sulle procedure concorsuali a norma dell'articolo 35, comma 5.2, del citato decreto legislativo n.165/2001;
  
- Ricordato che sulla base dell'attuale quadro normativo gli enti locali non possono procedere all'assunzione di personale se non in regola con i seguenti adempimenti/parametri:
  - o approvazione del piano triennale dei fabbisogni (articolo 6, comma 6, del citato decreto legislativo n.165/2001);
  - o ricognizione annuale della consistenza del personale, al fine di verificare situazioni di soprannumero o di eccedenza (articolo 33, comma 2, del decreto legislativo n.165/2001);
  - o conseguimento del saldo non negativo, in termini di competenza, tra entrate finali e spese finali (legge n. 232/2016, comma 475); il divieto si applica nell'anno successivo a quello di inadempienza;
  - o conseguimento del saldo inferiore al 3% degli accertamenti delle entrate finali (legge n.232/2016, articolo 1, comma 476);
  - o adozione del piano triennale delle azioni positive di cui all'articolo 48 del decreto legislativo n.198/2006;
  - o adozione del Piano delle Performance ex articolo 10, comma 5, del decreto legislativo n.150/2009 e articolo 169, comma 3-bis, del decreto legislativo n.267/2000. Come precisato dalla Corte dei conti – sezione del controllo per la Regione Sardegna, con delibera 1/2018/Par "l'adozione del piano, per tutti gli enti locali, è condizione necessaria per l'esercizio della facoltà assunzionale negli esercizi finanziari a venire"; la sanzione per la mancata approvazione del Piano delle Performance esplica i suoi effetti pertanto a partire dall'esercizio successivo a quello

della violazione dell'obbligo;

- obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento alla media del triennio 2011-2013 (articolo 1, commi 557 e 557- quater, della Legge n.296/2006;
- rispetto dei termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (articolo 13, legge n.196/2009);
- mancata certificazione di un credito nei confronti delle PA, ai sensi dell'articolo 9, comma 3-bis, del decreto legge n.185/2008;

Considerato che il rispetto dei suddetti parametri e condizioni è da verificarsi concretamente al momento del perfezionamento di ciascuna assunzione;

Dato atto che:

- l'istruttoria preordinata al presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di dover attestare la regolarità e la correttezza amministrativa, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;
- ai sensi di quanto previsto dagli artt. 6 e 7 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Uta è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile di servizio e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vari titoli all'istruttoria dell'atto;

#### DETERMINA

- di indire, tenuto conto di quanto evidenziato in premessa, una selezione pubblica di mobilità per titoli e colloquio finalizzata all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 "Istruttore Direttivo di Vigilanza", categoria giuridica "D", comparto Funzioni locali;
- di approvare il bando correlato all'espletamento della indetta procedura selettiva, allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale, il quale:
- sarà pubblicato integralmente per almeno trenta giorni consecutivi nell'Albo Pretorio telematico e nell'apposita sezione del sito web dell'Ente, link: <http://www.comune.uta.ca.it/zf/index.php/bandi-di-concorso> ;
- di dare atto che il presente atto è rilevante ai fini delle prescrizioni dettate dal decreto legislativo n.33/2013 in materia di trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- di evidenziare che il perfezionamento dell'assunzione conseguente all'indetta procedura concorsuale è comunque subordinata al permanere del rispetto di tutti i vincoli di legge in materia di assunzione di personale negli enti locali e degli equilibri di bilancio;
- di avocare a se la responsabilità del procedimento in oggetto ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 4 e seguenti della legge n.241/1990.

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
F.to Rag. ALBA PAOLA

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Questa determinazione viene pubblicata dal 04-01-2023 all'Albo Pretorio del Comune e vi rimarrà fino al 19-01-2023 come prescritto dall'art. 124, del D. Lgs. n. 267/2000.

Uta, 04-01-2023

Il Addetto alla pubblicazione

---

Copia Conforme all' Originale ad uso amministrativo.

Uta, 04-01-2023

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**  
Rag. ALBA PAOLA