

COMUNE DI UTA

PROVINCIA DI CAGLIARI

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 150 Del 05-12-17

Oggetto: Approvazione Piano dettagliato degli Obiettivi e delle performance anno 2017

L'anno duemiladiciassette il giorno cinque del mese di dicembre nel Comune di Uta nella sala delle adunanze convocata dal Signor Sindaco alle ore 18:05, si è riunita la GIUNTA COMUNALE nelle persone di:

PORCU GIACOMO	Sindaco	P
Mua Michela	Vice Sindaco	P
Pani Sara	Assessore	P
Soriga Antonello	Assessore	A
Onali Andrea	Assessore	A
Pillitu Marco	Assessore	P

risultano presenti n. 4 e assenti n. 2.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale PIOPPO LUCIA

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco PORCU GIACOMO

assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a prendere in esame

l'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000, in attuazione del principio della separazione tra funzioni di indirizzo e controllo e funzioni di attuazione e gestione, prevede che gli Organi di Governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativa, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti; ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'Ente;

- a tal fine l'organo esecutivo, sulla base del bilancio di previsione deliberato dal Consiglio, definisce il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili di servizi (art. 169, comma 1 del D. Lgs. 267/2000);

Viste:

- la deliberazione C.C. n. 12 del 30/03/2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2017-2019;

- la deliberazione G.C. 37 del 11/04/2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Programma Esecutivo di Gestione 2017/2019;

Rilevato che il D.L. 10.10.2012, N.174 convertito dalla Legge N.213 del 07.12.2012, ha inserito il seguente comma 3-bis all'art. 169 del TUEL "Il piano esecutivo di gestione è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con la relazione previsionale e programmatica. Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1 del presente testo unico e il piano delle performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, N.150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione";

Preso atto, che la Corte dei Conti Veneta, con deliberazione N.161/2013, statuisce che la mancata adozione del Piano di Gestione (contenente anche il piano dettagliato degli obiettivi ed il piano delle performance) comporta un'attività carente nel perseguire gli obiettivi, ma anche priva di un sistema per assicurare la legittima distribuzione del salario accessorio.) Pertanto senza piano esecutivo di gestione e piano delle performance non è possibile erogare le retribuzioni di risultato e il salario accessorio ai dipendenti degli Enti Locali;

Richiamate le proprie deliberazioni nn°: 50 del 17.05.2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato rideterminato l'Organigramma dell'Ente articolato in Aree e servizi con contestuale approvazione del Funzionigramma e rettificata con la deliberazione G.C. n.87 del 12/07/2017;

Dato atto che per l'anno 2017 sono stati individuati con Decreto Sindacale, i sotto indicati Titolari di Posizione organizzativa:

Farci Roberto	Area Affari Generali
Pilia Romina	Area Finanziario e Tributi
Dessì Patrizia	Area Servizi al cittadino e Socio - Assistenziale
Ortu Stefania	Area Lavori Pubblici e Tutela del Territorio
Ligia Isabella	Area Urbanistica ed Edilizia Privata

Ravvisata l'opportunità e l'urgenza di procedere all'approvazione del Piano dettagliato degli obiettivi e il Piano delle Performance;

Considerato che, ai sensi del Sistema di Valutazione vigente presso questo Ente, spetta al Nucleo di Valutazione la valutazione degli obiettivi contenuti nel Piano;

Considerato che il sistema di valutazione delle performance dei responsabili di unità organizzativa vigente presso questo ente prevede che gli obiettivi devono essere “rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività”, alla “missione istituzionale”, alle priorità politiche e alla strategia dell’amministrazione e caratterizzati dal requisito della specificità e misurabilità;

Considerato altresì il breve lasso di tempo previsto per la realizzazione degli obiettivi, gli stessi sono stati individuati, previo accordo con ciascun responsabile di Servizio unitamente all’Assessore di competenza, e così come negoziati con il Sindaco e il Segretario Comunale, in relazione alle esigenze primarie di questo Ente che anche se non rispondono puntualmente al requisito della straordinarietà e della strategicità di questo Ente, sono stati considerati indispensabili per l’amministrazione comunale e risultano essere chiari, misurabili e scadenziati e soprattutto realizzabili;

Ritenuto di dover approvare il Piano degli Obiettivi di Performance relativi all’ anno 2017, alcuni dei quali, se pur non assegnati formalmente, sono stati di fatto impostati nel corso delle attività svolte dai Responsabili di P.O. e conseguentemente ai collaboratori assegnati, a partire dalla data nella quale si è provveduto all’approvazione del Bilancio Previsionale per l’anno 2017;

Preso atto che il Nucleo di valutazione nella seduta del 06.11.2017 ha proceduto alla validazione degli obiettivi di performance gestionali e organizzativi dei Titolari di P.O. attestando che risultano essere comprensivi dei relativi indicatori per la valutazione come risulta **dall’allegato A)** della presente deliberazione, e inoltre che gli stessi presentano un discreto grado di allineamento ai criteri di cui all’art. 5 D. Lgs. 150/2009;

Visti:

- il D.Lgs 18.08.2000, n. 267;
- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.L. 150/2009

Acquisiti sulla proposta di deliberazione, i pareri favorevoli espressi in ordine alla regolarità tecnica dal Responsabile del Servizio ai sensi degli Artt. 49 ed 147bis del D.Lgs. 267/00 in ordine alla regolarità contabile espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Con votazione unanime palese

DELIBERA

Per le motivazioni indicate in premessa

-di approvare il Piano degli Obiettivi di Performance gestionali e organizzativi Anno 2017 di cui all’allegato **A)**;

-di impartire ai Responsabili di Servizio i seguenti indirizzi operativi a cui dovranno attenersi nella gestione delle risorse assegnate:

-di consentire l’agevole svolgimento dell’azione amministrativa, attraverso la puntuale attuazione dei programmi e degli obiettivi;

-di favorire una visione più orizzontale dei problemi, ricercando modelli organizzativi che consentano il costante coordinamento delle varie attività tecniche o specifiche in funzione del raggiungimento dei vari obiettivi, motivando i collaboratori perché agiscano come una squadra all’interno della quale i risultati complessivi saranno più importanti di quelli individuali, per cui ognuno porterà le proprie capacità professionali e intellettuali al servizio del lavoro di tutti gli altri;

-di organizzare il lavoro secondo una moderna e flessibile concezione “aziendale”, superando la vecchia logica settoriale;
-di disporre il lavoro per il raggiungimento degli obiettivi attraverso l’efficienza, l’efficacia e l’economicità attesa dall’Organo Politico;

-di dare atto che ai sensi art. 97 comma 4 D.Lgs 267/2000 il Segretario Comunale “sovrintende allo svolgimento delle funzioni di tutti i responsabili di Servizio e ne coordina l’attività” anche al fine di prevenire e dirimere eventuali situazioni di conflitto;

-di dare atto che il presente atto, contestualmente alla pubblicazione sull’albo pretorio on line, viene inviato via e-mail ai Responsabili di Servizio e al Segretario Comunale dando atto che la trasmissione ha valore di affidamento formale di tutte le funzioni indicate nella presente proposta e che sono salvaguardate tutte le attività svolte dai Titolari di Posizione Organizzativa fino alla data odierna;

-di dichiarare, con separata votazione palese ad unanimità, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4 del T.U. 267/2000.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi degli artt. 49 e 147-bis, comma 1, del D.Lgs 18.08.2000, N. 267

Vista la proposta di Deliberazione sopra riportata, si esprime

PARERE:

in ordine alla Regolarità tecnica della proposta e sulla correttezza dell’azione amministrativa espletata per giungere alla sua formulazione.

Data:

Il Responsabile del Servizio
PILIA ROMINA

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi degli artt. 49 e 147-bis, comma 1, del D.Lgs 18.08.2000, N. 267

Vista la proposta di Deliberazione sopra riportata, si esprime

PARERE:

in ordine alla Regolarità contabile della proposta.

Data:

Il Responsabile del Servizio
PILIA ROMINA

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente

Il Segretario Comunale

PORCU GIACOMO

PIOPPO LUCIA

Certifico che la presente deliberazione è stata:

-posta in pubblicazione all'Albo Pretorio dal 15-12-2017 per 15 giorni consecutivi;

-inviata in copia ai capi gruppo consiliari nella stessa data, Prot. n° 20293.

Uta, 15-12-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
PIOPPO LUCIA