

COMUNE DI UTA

Città Metropolitana di Cagliari

REP.

**REPUBBLICA ITALIANA**

**CONTRATTO DI APPALTO**

CONTRATTO IN FORMA PUBBLICA AMMINISTRATIVA PER IL  
CONFERIMENTO DELL'INCARICO INERENTE LA PROGETTAZIONE,  
DIREZIONE LAVORI ECOORDINAMENTO DELLA SICUREZZA  
RELATIVI AL "PROGRAMMA INTEGRATO DI RIQUALIFICAZIONE  
URBANISTICA". IMPORTO CONTRATTUALE NETTO: €  
\_\_\_\_\_oltre I.V.A. (22%) e INARCASSA  
(4%). CIG. 850137221C

\*\*\*\*\*

L'anno duemila\_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_del mese di \_\_\_\_\_, in Uta e  
nella Sede Municipale sita Piazza S'Olivariu, avanti a me Dott. \_\_\_\_\_  
, Segretario Comunale, per legge autorizzato a rogare tutti i contratti nei quali  
è parte il Comune, senza l'assistenza dei testimoni, ai quali i comparenti di  
comune accordo tra loro e con il mio consenso hanno rinunciato, si sono  
personalmente presentati e costituiti i Signori:

Da una parte l'Ing. Marcello Figus nato a Cagliari il 13 luglio 1976, Codice  
Fiscale: FGSMCL76L13B354M, Responsabile dell'Area Lavori Pubblici -  
Tutela del Territorio del Comune di Uta, che interviene nel presente atto in  
nome e per conto del Comune di Uta (avente C.F. 80009610926) ove  
domicilia per ragioni d'ufficio e che rappresenta in forza dell'art. 109, comma  
2, del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e del decreto sindacale n. 05 del

02/11/2020 (di nomina di responsabile di servizio) di seguito nel presente atto

denominato semplicemente **Amministrazione aggiudicatrice.**

Dall'altra il Sig \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, il

quale interviene al presente atto in qualità di Legale Rappresentante

della " \_\_\_\_\_ " con sede in \_\_\_\_\_ (

) in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ (Codice fiscale n. \_\_\_\_\_),

Capogruppo del RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO/CONSORZIO

ORDINARIO/GEIE tra professionisti costituito tra lo stesso \_\_\_\_\_ (Codice

fiscale \_\_\_\_\_) in qualità di libero professionista,

l'Ing. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ con sede

a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ (Codice fiscale n.

\_\_\_\_\_ ), l'Ing. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ (Codice fiscale n.

\_\_\_\_\_ ), l'Ing. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ (Codice fiscale n

\_\_\_\_\_ ), l'Ing. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ con sede \_\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ Codice fiscale n.

\_\_\_\_\_ ), giusto Atto di Costituzione di RAGGRUPPAMENTO

TEMPORANEO/CONSORZIO ORDINARIO/GEIE tra professionisti rogito

Dott. \_\_\_\_\_, Notaio in \_\_\_\_\_, Repertorio n. del

\_\_\_\_\_, depositato

agli atti di questa Amministrazione, in appresso denominato più brevemente RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO/CONSORZIO ORDINARIO/GEIE. Detti componenti della cui identità personale e capacità di agire, io, Ufficiale Rogante, sono personalmente certo, mi chiedono di ricevere il presente atto ai fini del quale

PREMETTONO

che con Determinazione Dirigenziale n. 642 del 13/11/2020 veniva indetta la procedura aperta, ai sensi dell'art.60 del D.lgs 50/2016, col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.lgs. 18/04/2016 n° 50 e s.m.i., per l'espletamento, mediante la piattaforma telematica SardegnaCAT, dell'incarico inerente la redazione del "PROGRAMMA INTEGRATO DI RIQUALIFICAZIONE URBANISTICA", dell'importo a base di gara di € \_\_\_\_\_ oltre IV.A.e CNPAIA;

che con Determinazione del Responsabile dell'Area LL.PP.- Tutela del Territorio n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_ la procedura di cui sopra è stata aggiudicata al RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO/CONSORZIO ORDINARIO/GEIE, che ha offerto un ribasso del \_\_\_\_% sull'importo a base di gara e un punteggio totale pari a \_\_\_/100 ;

che con scrittura privata stipulata in data \_\_\_\_\_ rep. , come stabilito negli atti di gara, è stato conferito l'incarico inerente la REDAZIONE DEL "PROGRAMMA INTEGRATO DI RIQUALIFICAZIONE URBANISTICA", per l'importo di € \_\_\_\_\_ oltre Cnpaia e Iva di legge;

che il "PROGRAMMA INTEGRATO DI RIQUALIFICAZIONE

URBANISTICA" è stato approvato con delibera della G.M. n. \_\_\_del \_\_\_\_\_;

che in data \_\_\_\_\_ è stata stipulata la convenzione tra il Comune di Uta

e la Regione Autonoma della Sardegna;

che la Banca Dati Nazionale Antimafia, ai sensi dell'art.91 del Decreto

Legislativo n.159 del 6 settembre 2011, ha rilasciato apposita informazione

antimafia attestante l'insussistenza di cause di decadenza, sospensione o

divieto ed eventuali tentativi di infiltrazione mafiosa tendenti a condizionare

le scelte e gli indirizzi della società, nei confronti delle ditte in

data \_\_\_\_\_, e nei confronti dei professionisti in data

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ ;---

-----

- che la Società \_\_\_\_\_ ha presentato ai sensi del

D.P.C.M. 11 maggio 1991 n. 187 la dichiarazione circa la composizione

societaria acquisita al protocollo dell'Ente in data

\_\_\_\_\_;

Tutto ciò premesso tra le parti, come sopra costituite, si conviene e si stipula

quanto segue:

**Articolo 1 - Oggetto dell'incarico** - La premessa costituisce parte integrante

e sostanziale del presente atto benché la documentazione citata non venga

allegata in quanto acquisita agli atti di questa Amministrazione.

Il Comune di Uta, con le modalità riportate nella presente convenzione, affida

al RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO/CONSORZIO

ORDINARIO/GEIE costituito come in premessa, che accetta, l'incarico professionale inerente la progettazione, direzione lavori ed coordinamento della sicurezza inerenti al Programma Integrato di Riqualificazione Urbanistica. L'incarico dovrà svolgersi nel rispetto di quanto indicato negli allegati di gara.

Per quanto riguarda:

A) PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA E DEFINITIVO - Il progetto di fattibilità tecnica ed economica e definitivo (in unica soluzione) dovrà essere conforme a quanto disposto dall'art. 23 ed art. 216 di cui al D.Lgs. n° 50/2016 e ss.mm.ii, nonché all'art. 17 e successivi e art. 24 e successivi del D.P.R. n. 207/2010.

Tale livello progettuale dovrà integrare quanto già definito rispetto al Programma già redatto che, per definizione, contiene già elementi in comune alla progettazione sia di fattibilità tecnica ed economica che definitiva.

Dovranno dunque essere redatte le parti che non sono state necessarie al Programma ed integrato con quanto emerso in sede di eventuale conferenza di servizi, o richiesto dagli enti competenti. Dovrà individuare compiutamente i lavori da realizzare, nel rispetto delle esigenze, dei criteri, dei vincoli e delle indicazioni stabiliti e dovrà contenere tutti gli elementi necessari ai fini del rilascio delle prescritte autorizzazioni ed approvazioni.

B) PROGETTO ESECUTIVO - Il progetto esecutivo dovrà essere conforme a quanto disposto dall'art. 23 ed art. 216 di cui al D.Lgs. n° 50/2016 e ss.mm.ii, nonché all'art. 33 e successivi del D.P.R. n. 207/2010. Costituirà dunque l'ingegnerizzazione di tutte le lavorazioni e, pertanto, definisce

compiutamente ed in ogni particolare architettonico, strutturale ed impiantistico l'intervento da realizzare.

Il progetto dovrà essere redatto in modo da assicurare il massimo rispetto e la piena compatibilità con le caratteristiche del contesto territoriale e ambientale.

Per tutte le fasi di progettazione l'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere la presentazione di ulteriori elaborati, qualora ritenuti necessari per una maggiore definizione tecnica e funzionale dell'opera in oggetto o per soddisfare ogni possibile richiesta e valutazione finalizzata all'ottenimento di eventuali autorizzazioni da parte degli enti competenti, anche in relazione ad eventuali modifiche o integrazioni che gli stessi dovessero richiedere al fine dell'emissione dei pareri di competenza.

C) DIREZIONE LAVORI E CONTABILITA'. L'incaricato dovrà ottemperare a tutte le prestazioni previste dalle vigenti normative in rapporto agli obblighi del Direttore dei Lavori. In particolare, ai sensi dell'art. 101 del Dlgs n.50 del 2016 e del Decreto del Ministero delle Infrastrutture n. 49/2018 (Decreto Direzione Lavori in attuazione dell'articolo 111, comma 1, del D.lgs.n.50/2016), l'ufficio di Direzione Lavori è preposto alla direzione ed al controllo tecnico, contabile ed amministrativo dell'esecuzione dell'intervento nel rispetto degli impegni contrattuali e delle disposizioni contenute nella normativa vigente in materia. Gravi ritardi rispetto al piano temporale di esecuzione dei lavori (cronoprogramma) dovranno essere debitamente tempestivamente comunicati alla Stazione Appaltante. Ricade, altresì, nelle competenze del Direttore Lavori, il parere formulato in termini di relazione riservata per il tentativo di accordo bonario, di cui all'art. 205 del D.Lgs.

50/2016 e s.m.i..

Il Direttore dei Lavori è tenuto a rispettare ed a far rispettare le norme capitolari circa gli obblighi dell'appalto e la qualità dei materiali. Dovrà inoltre rispettare ogni altro onere previsto a carico della direzione lavori da normative legislative, regolamenti e dalla regola dell'arte costruttiva. La stessa dovrà utilizzare tutte le informazioni e le segnalazioni fornite dall'eventuale ispettore di cantiere nominato dalla stazione appaltante, nonché il controllo sul corretto svolgimento dell'attività di quest'ultimo.

D) COORDINAMENTO DELLE SICUREZZA - Il Coordinamento della Sicurezza, sia in fase progettuale che in fase di esecuzione dei lavori, sarà svolto in stretta comunicazione con il Responsabile del Procedimento e comunque seguendo la normativa vigente al momento della esecuzione delle opere.

Per i fini di cui sopra il RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO/CONSORZIO ORDINARIO/GEIE indica i ruoli attribuiti ai singoli componenti:

-Società\_\_\_\_\_ : redazione del progetto delle opere vincolate;

-\_\_\_\_\_ : redazione del progetto delle opere vincolate, direzione e contabilità lavori;

-\_\_\_\_\_ : coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione;

Conseguentemente, come previsto dall'Atto di Raggruppamento, i compensi saranno così ripartiti:

- \_\_\_\_\_ ;-----

- \_\_\_\_\_ : quota del \_\_\_ %;-----

- \_\_\_\_\_ : quota del \_\_\_ %;-----

- \_\_\_\_\_ : quota del \_\_\_ %;-----

**Articolo 2 - Restituzione degli elaborati, anche su supporto informatico -**

Di ciascuna fase della progettazione dovranno essere rese, senza costi aggiuntivi per il Comune di Uta, in quanto ricomprese nelle spese tecniche per la progettazione, 3 copie cartacee firmate in originale, oltre ad una copia su supporto elettronico in formato PDF (documenti relazionali) ed in formato DWF (elaborati grafici) stampabile ma non modificabile di tutta la documentazione prodotta (relazioni, schemi grafici, tavole ecc...), con apposta firma digitale dei professionisti, in tutto conforme al formato cartaceo dotato di timbri e firme.

Tutta la documentazione progettuale dovrà essere inoltre consegnata su supporto elettronico, anche in formato editabile: gli elaborati testuali dovranno essere consegnati in formato editabile RTF o compatibile; gli elaborati grafici dovranno essere consegnati in formato editabile DWG, DXF, SHP.

**Articolo 3 - Verifica e validazione degli elaborati progettuali -** Prima di

iniziare le procedure per l'affidamento dei lavori oggetto dell'incarico, il Comune di Uta, verificherà ai sensi dell'art. 26 del D.lgs 50/2016, la qualità degli elaborati progettuali medesimi e la loro conformità alla normativa vigente. Tale verifica potrà essere effettuata da organismi esterni di certificazione, ammessi dalla legge, e sarà documentata, ai sensi dell'art.26 del

D.lgs 50/2016, attraverso la redazione di appositi verbali, in contraddittorio

con il progettista, e con rapporti del soggetto preposto alla verifica.

Gli organismi deputati alla verifica, qualora riscontrino contrasti rispetto alla

normativa vigente, incongruenze di natura tecnica o violazione degli indirizzi

progettuali, potranno stabilire un termine massimo per ricondurre gli elaborati

progettuali a conformità. Tale termine sarà stabilito in proporzione all'entità

della modifica ma non potrà mai superare 1/4 del tempo contrattuale previsto

ai sensi dell'art. 6 in rapporto al livello progettuale. Scaduto il termine

assegnato troverà in ogni caso applicazione la penale di cui all'art. 6 oltre alle

altre conseguenze previste dalla legge, dal regolamento e dalla presente

convenzione.

**Articolo 4 - Assistenza tecnica della Stazione Appaltante** – Il Comune di

Uta si impegna a fornire tutto quanto in proprio possesso ed utile alla

formazione del Progetto.

**Articolo 5 – Adempimenti** - Agli effetti di quanto disposto dalla presente

convenzione l'incarico prevede l'esecuzione di tutte le prestazioni e gli

elaborati necessari per soddisfare le prestazioni identificate conformemente

allo Schema di parcella posto a base della gara relativa al conferimento degli

incarichi indicati in premessa. Sono a carico del RAGGRUPPAMENTO

TEMPORANEO/CONSORZIO ORDINARIO/GEIE tutti i documenti da

predisporre ai sensi di legge al fine del conseguimento delle autorizzazioni

necessarie per la realizzazione delle opere. Sarà compito del

RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO/CONSORZIO ORDINARIO/GEIE

acquisire, prima dell'approvazione del progetto definitivo, tutti i pareri, o

	autorizzazioni che si rendessero necessarie per l'esecuzione dei lavori (es.	
	Parere ASL-VV.FF.-ANAS-FS-SOPRINTENDENZA-TELECOM-	
	COMUNE – RAS ecc.). Il RAGGRUPPAMENTO	
	TEMPORANEO/CONSORZIO ORDINARIO/GEIE avrà l'obbligo di	
	trasmettere al Comune di Uta la copia protocollata del ricevimento delle varie	
	istanze presentate agli enti preposti al rilascio dei pareri ed autorizzazioni	
	suddette. La retribuzione di tale onere s'intende ricompresa nell'onorario	
	stabilito in sede di affido del presente incarico.	
	Il RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO/CONSORZIO	
	ORDINARIO/GEIE sarà obbligato ad effettuare un adeguato numero di	
	sopralluoghi, di cui l'ultimo antecedente alla consegna degli elaborati	
	(documentato da conforme dichiarazione scritta indicante la data), finalizzati	
	alla verifica del permanere delle condizioni relative alla fattibilità	
	dell'intervento.-----	
	<b>Articolo 6 - Termine di consegna e penale</b> - Il termine di tempo prescritto	
	per la presentazione degli elaborati viene stabilito, in relazione al ribasso	
	applicato in sede di negoziazione, pari al ___% , come segue:	
	A) FASE DI PROGETTAZIONE	
	• Consegna progetto di fattibilità tecnico ed economica e definitivo:_____	
	giorni dalla data di sottoscrizione del contratto;	
	•consegna progetto esecutivo:_____giorni dalla comunicazione di	
	avvenuta approvazione del progetto di fattibilità tecnico-economica e	
	definitivo;	
	Si conviene che per ogni giorno di ritardo nella consegna degli elaborati, sarà	

applicata una penale del 1 per mille. Il ritardo nella consegna degli elaborati oltre un mese dalla previsione, viene ritenuto grave inadempienza e può provocare la risoluzione del contratto oltre al risarcimento del danno sofferto dal Comune di Uta.

**Articolo 7 - Compenso professionale - Ammontare** - Gli onorari, quale corrispettivo delle prestazioni dedotte nel presente contratto, come da offerta economica, parte integrante e sostanziale, anche se non materialmente allegata, pari a € \_\_\_\_\_, al netto del ribasso d'asta del \_\_%, calcolati secondo la normativa vigente, conformemente allo schema di parcella approvato con la Determinazione Dirigenziale n. del \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ e allegato allo stesso atto, sono da intendersi al netto dell'INARCASSA (4%) e dell'IVA (22% o altra IVA in vigore al momento dell'emissione delle fatture) ed al lordo di eventuali ritenute d'acconto; essi saranno corrisposti al committente dietro presentazione di regolare fattura.----

In attuazione del disposto di cui all'art. 24, comma 8 del D.lgs 50/2016 gli importi del corrispettivo professionale della gara sono ispirati ai parametri derivanti dal decreto del Ministero della giustizia del 17.6.2016, riguardante la determinazione dei corrispettivi da porre a base di gara nelle procedure di affidamento di contratti pubblici dei servizi relativi all'architettura ed all'ingegneria.

**Articolo 8 - Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.** Il RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO/CONSORZIO ORDINARIO/GEIE è tenuto, a pena di nullità, ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art.3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti

finanziari relativi all'incarico professionale. Il CIG è 850137221C.

-Il RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO/CONSORZIO

ORDINARIO/GEIE indica in appresso il conto corrente dedicato, di cui

all'art. 3 comma 1 della Legge 136/2010, di ciascun componente il

Raggruppamento:

-Società \_\_\_\_\_ -Banco di \_\_\_\_\_ -

Codice IBAN \_\_\_\_\_ ;----

- \_\_\_\_\_ -Banca di \_\_\_\_\_ Codice

IBAN \_\_\_\_\_ ;----

- \_\_\_\_\_ -Banca di \_\_\_\_\_ -

Codice IBAN \_\_\_\_\_ ;-----

- \_\_\_\_\_ -Banca di \_\_\_\_\_ -

Codice IBAN \_\_\_\_\_ ;-----

- \_\_\_\_\_ -Banca di \_\_\_\_\_ - Codice

IBAN \_\_\_\_\_ ;-----

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti

idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la

risoluzione di diritto del contratto.

**Articolo 9 - Verifiche relative agli obblighi in materia di tracciabilità dei**

**flussi finanziari** - La Stazione Appaltante verifica in occasione di ogni

pagamento al RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO/CONSORZIO

ORDINARIO/GEIE e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da

parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

**Articolo 10 - Modalità di pagamento del compenso professionale - Il**

	pagamento delle competenze avverrà dietro presentazione di regolari fatture	
	secondo le seguenti modalità:	
	-per le varie fasi progettuali entro 30 (trenta) giorni dalla presentazione dei	
	documenti fiscali e previa formale approvazione delle relative fasi del	
	progetto, comprensive di tutte le elaborazioni ivi previste dall'art. 23 del	
	Codice e dagli artt. 14÷43 del D.Lgs. N° 207/2010.	
	-per il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori e la	
	Direzione dei Lavori, il 90% degli onorari entro 30 (trenta) giorni dalla	
	presentazione dei documenti fiscali a seguito di formale approvazione dei	
	progressivi Stati di Avanzamento dei Lavori. Il saldo del 10% degli onorari	
	verrà corrisposto, entro 30 giorni, successivamente all'approvazione del	
	certificato di collaudo;	
	<b>Articolo 11 – Oneri vari</b> - Le parti dichiarano che il presente atto assolve	
	l'imposta sul valore aggiunto e pertanto richiedono la registrazione a tassa	
	fissa ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131 e successive modificazioni.-	
	Sono a carico del RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO/CONSORZIO	
	ORDINARIO/GEIE le spese del presente atto e consequenziali, nonché i	
	diritti richiesti dall'ordine professionale per l'emissione dei pareri di	
	congruità e/o opinamento delle parcelle se ed in quanto richieste dalla	
	Stazione Appaltante.	
	Sono a carico del Comune di Uta le spese relative all'I.V.A. ed al Contributo	
	INARCASSA.	
	<b>Articolo 12 - Coperture assicurative</b> - Ai sensi dell'art. 24 comma 4 del	
	D.Lgs. n. 50/2016 il progettista incaricato della progettazione dovrà essere	

munito, a far data dalla approvazione del progetto posto a base di gara, di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio. La polizza del progettista deve coprire oltre alle nuove spese di progettazione, anche i maggiori costi che la Stazione Appaltante potrebbe sopportare per le varianti, di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016 resi necessarie in corso di esecuzione. La garanzia dovrà prevedere un massimale del 10 per cento dell'importo dei lavori progettati (con il limite di un milione di euro). La mancata presentazione della polizza di garanzia da parte dell'incaricato, esonera il Comune di Uta dal pagamento della parcella professionale. Il progettista si obbliga a riprogettare i lavori a proprie cure e spese senza oneri o costi di sorta a carico della Stazione Appaltante. La nuova progettazione dovrà avvenire nei termini di cui all'art. 6, ridotti proporzionalmente all'importo dei lavori residui.

che il RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO/CONSORZIO ORDINARIO/GEIE ha costituito la cauzione definitiva di

€\_\_\_\_\_con polizza fidejussoria rilasciata

dalla\_\_\_\_\_col n.\_\_\_\_\_in data \_\_\_\_\_ ;

**Articolo 13 - Risoluzione, recesso e clausola risolutiva espressa** – Per la eventuale risoluzione del contratto, si applica l'articolo 108 del D.lgs. n. 50/2016.

L'Amministrazione Aggiudicatrice ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal contratto previo il pagamento dei lavori eseguiti e del valore dei

materiali utili esistenti in cantiere, oltre al decimo dell'importo delle opere non eseguite secondo le modalità previste dall'art. 109 del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile il Comune si riserva inoltre la facoltà di procedere alla risoluzione in danno del contratto nelle seguenti ipotesi:-----

1) Qualora il RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO/CONSORZIO ORDINARIO/GEIE non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3, comma 8 della Legge n.136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'incarico professionale oggetto d'affidamento;-----

2) in caso di violazione da parte dell'appaltatore degli obblighi previsti dal Piano di Prevenzione della Corruzione del Comune di Uta approvato con Deliberazione della G.C. n. 9 del 30.01.2020, pubblicato nel sito del Comune, sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, link: <http://www.comune.uta.ca.it/uta/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/147>, che l'appaltatore dichiara di conoscere;

3) in caso di violazione da parte dell'appaltatore degli obblighi previsti dal DPR 16.04.2013, n. 62 e dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Uta approvato con deliberazione della G.C. n. 125 del 31.12.2013, pubblicato nel sito del Comune, sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, link: <http://www.comune.uta.ca.it/uta/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/171> che il soggetto appaltatore dichiara di conoscere;

4) in caso di violazione delle norme contenute nel patto di integrità in materia di contratti pubblici approvato con deliberazione della G.C. n. 51 del 10.08.2015, sottoscritto dalle parti e conservato agli atti dell'ufficio lavori

pubblici.

**Articolo 14 - Rispetto del Patto di Integrità - Il**

RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO/CONSORZIO ORDINARIO/GEIE

dichiara di avere preso visione del Patto di Integrità, approvato con deliberazione della G.C. n. 51 del 10.08.2015 e di impegnarsi a rispettarne integralmente i contenuti, documento che seppur non materialmente allegato costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

**Art. 15 Controversie** - Eventuali controversie che dovessero insorgere tra l'Amministrazione e l'Appaltatore, durante l'esecuzione del presente contratto, quale sia la loro natura, che non si siano potute definire in via amministrativa, saranno deferite all'autorità giudiziaria competente il cui Foro sarà quello di Cagliari.

**Art.16 Domicilio** - La Ditta appaltatrice dichiara di eleggere e mantenere, per tutta la durata dell'appalto, domicilio speciale in UTA presso l'Amministrazione Comunale.-----

**Art. 17 Prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella**

**P.A.** Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs 165/2001 l'appaltatore, sottoscrivendo il presente contratto attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ad ex dipendenti del comune committente, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione nei propri confronti.

**Art. 18 Trattamento dei dati personali** -L'Ente Appaltante, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, informa l'Appaltatore che tratterà i dati contenuti

nel presente contratto esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

**Art. 18 Norme finali** - Per quanto non espressamente previsto nel contratto e negli allegati le parti rinviano alle leggi vigenti in materia. Tutte le spese del presente contratto, inerenti e conseguenti, imposte, tasse e diritti sono a totale carico dell'appaltatore. Ai fini fiscali si dichiara che i servizi di cui al presente contratto sono soggetti all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131. Per quanto riguarda l'imposta di bollo sarà assolta con le modalità telematiche, ai sensi del D.M. 22 febbraio 2007.

Il Responsabile dell'Area LL.PP. - Tutela del Territorio del Comune di Uta attesta di non trovarsi in una delle condizioni di incompatibilità previste dall'articolo 14, commi 2 e 3, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e dal codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Uta.

E richiesto, io Segretario rogante, ho ricevuto il presente atto redatto da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici su numero sedici pagine complete e quante righe sin qui a video. Dell'atto stesso ho dato lettura mediante l'uso e il controllo personale degli strumenti informatici ai componenti, i quali a mia interpellanza lo dichiarano conforme alla loro volontà, lo approvano e lo sottoscrivono e firmano in mia presenza, ciascuno mediante apposizione di firma digitale, attestando io Segretario rogante, per averla verificata, la validità dei relativi certificati di firma. Dopo di che l'atto è da me sottoscritto, dopo le parti e in loro presenza, con firma digitale.

IL Responsabile del Settore

(Ing. Marcello FIGUS )

PER IL RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO/CONSORZIO  
ORDINARIO/GEIE TRA PROFESSIONISTI

(Ing. \_\_\_\_\_)

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Dott. \_\_\_\_\_)