



Comune di U t a

Provincia di Cagliari

Piazza S'Olivariu - 09010 - UTA

Tel. 07096660201 - 07096660227 / Fax 07096660217

<http://www.comune.uta.ca.it> - e-mail: appalti-uta@tiscali.it

S e r v i z i T e c n o l o g i c i

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE PER ANNI DIECI
DEL SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DELL'ISCINA
COMNALE, DELLA PALESTRA FITNESS DEI LOCALI BAR PIZZERIA**

(procedura aperta ai sensi degli artt. 54 e 83 del D.Lgs. 163/2006)

C.I.G. 0376748647

DISCIPLINARE DI GARA

**UFFICIO RESPONSABILE: UFFICIO TECNICO SETTORE LL.PP. E SS.TT. - EMAIL
APPALTI-UTA@TISCALI.IT**

SITO INTERNET WWW.COMUNE.UTA.CA.IT

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: ING. SERGIO GARAU

TEL. 070/96670227 - FAX 070/96660217

OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE PER ANNI DIECI DEL SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA PISCINA COMUNALE – PALESTRA FITNESS – E LOCALI BAR PIZZERIA, aventi le caratteristiche riportate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

IMPORTO COMPLESSIVO A BASE D'ASTA

L'appalto prevede un canone base a carico del concessionario di € 25.000,00 annui (a mente dell'art. 6 del Capitolato Speciale d'Appalto) incrementabili per effetto dell'offerta formulata dal concorrente in sede di gara.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA:

Le imprese singole, associate o consorziate, che intendono partecipare alla presente gara dovranno far pervenire, a pena di esclusione - per raccomandata postale o posta celere o tramite corriere (non è ammessa la consegna a mano), l'offerta e la *documentazione* entro un plico idoneamente sigillato con nastro adesivo o striscia di carta incollata o ceralacca e controfirmato o siglato su tutti i lembi di chiusura alla Amministrazione Comunale di Uta – Piazza S'Olivariu n° 1 – 09010 UTA , **NON PIÙ TARDI DELLE ORE 13.00 DEL GIORNO 25 FEBBRAIO 2010** (per lembi di chiusura delle buste si intendono il lati incollati dopo l'inserimento del contenuto e non anche i lati incollati meccanica-mente durante la fabbricazione delle buste medesime).

Sul predetto plico dovrà indicarsi: l'intestazione del mittente, l'indirizzo dello stesso, numero di telefono e del fax, codice fiscale e partita IVA del concorrente (nel caso di ATI/RTP detti elementi dovranno essere indicati per tutte le imprese riunite) e dovrà apporsi chiaramente la seguente dicitura: **Amministrazione Comunale di Uta – Piazza S'Olivariu n° 1 – 09010 UTA "OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE PER ANNI DIECI DEL SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA PISCINA COMUNALE – PALESTRA FITNESS – E LOCALI BAR PIZZERIA".**

Il plico deve contenere al suo interno - a pena di esclusione dalla gara - tre buste chiuse, debitamente sigillate riportanti rispettivamente la

dicitura:

- **"BUSTA A** – "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"
- **"BUSTA B** – "OFFERTA TECNICA"
- **"BUSTA C** – "OFFERTA ECONOMICA"

n.b.: le predette tre buste dovranno essere distinte e non inserite una dentro l'altra.

Nella **"BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

DOCUMENTO 1: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E ANNESSA DICHIARAZIONE (si consiglia di redigere la domanda con annessa dichiarazione secondo il modulo **allegato 1** al disciplinare di gara)

Dichiarazione resa ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n° 445 e sottoscritta dal titolare o rappresentante legale dell'Impresa concorrente (nel caso di un procuratore va trasmessa a pena di esclusione la relativa procura) secondo le modalità di cui all'art. 38 del medesimo DPR, attestante:

lettera a)

che la Ditta è iscritta, per attività adeguata all'oggetto dell'appalto, nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura, (o in uno dei Registri professionali o commerciali dello Stato di residenza, se si tratta di uno Stato dell'UE in conformità a quanto previsto dall'art. 39 del D. Lgs. 163/2006);

Lettera b)

che la Ditta non si trova in alcuna delle cause di esclusione dalla gara di cui all'art. 38 del D.Lgs. 12/04/2006 n° 163 e precisamente:

b.1) che la Ditta non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni,

b.2) che non sussistono a proprio carico provvedimenti o procedimenti di prevenzione in corso di cui all'art. 3 della legge 27/12/1956 n° 1423 o di una delle cause ostative previste dell'art. 10 della Legge 31 maggio 1965 N° 575 e successive modifiche ed integrazioni;

b.3) che non sussistono a proprio carico sentenze definitive di condanna passate in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi

dell'articolo 444 Codice Procedura Penale per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale né sentenze di condanna passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari di cui all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/118;

b.4) che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando è/non è cessato dalla carica il direttore tecnico, il socio, l'amministratore munito dei poteri di rappresentanza. Qualora nei confronti dei predetti soggetti cessati sia stata pronunciata sentenza definitiva di condanna passate in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale ovvero sentenze di condanna passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari di cui all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/118, indica quali atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata sono stati adottati (si precisa che le semplici dimissioni del soggetto cessato non costituiscono adeguata misura di dissociazione – rif. Determinazione dell'Autorità di vigilanza n° 16/23 del 5/12/01);

b.5) che la ditta non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19/03/1990 n° 55;

b.6) che la Ditta non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

b.7) che la Ditta non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova dalla stazione appaltante;

b.8) che la Ditta non è stata destinataria di provvedimenti interdittivi nell'ultimo biennio (art.38 D.Lgs.163/06);

b.9) che la Ditta non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;

b.10) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di

gara la ditta non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;

b.11) che la Ditta non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o in quella dello Stato in cui sono stabiliti

b.12) che nei propri confronti non sono sussistenti misure cautelari interdittive di cui all'art. 9 comma 2, lettera c), del D.Lgs. 816/2001 n° 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

b.13) che la Ditta (avente un numero di dipendenti pari o superiore a 15 unità) è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (articolo 17 legge 12/3/1999 n°68);

ovvero

che la Ditta è in condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie in ottemperanza alle norme della legge 12/3/1999 n°68 in quanto, pur avendo un numero di dipendenti compreso tra 15 e 35, non ha proceduto ad assunzioni di personale dopo la data del 18/1/2000;

ovvero

che la Ditta ha un numero di dipendenti inferiore a 15 e, pertanto, non è tenuta alla applicazione della legge 12/3/1999 n°68;

N.B.: indicare inequivocabilmente la posizione della ditta rispetto ad una delle tre ipotesi, a pena di esclusione dalla gara.

lettera c)

di avere conseguito negli esercizi 2006-2007-2008 un'importo globale del fatturato d'impresa pari almeno EURO 750.000,00 (dicansi Euro settecentocinquantamila/00)

lettera d)

di aver eseguito, negli ultimi tre esercizi finanziari, servizi analoghi e che nel complesso, il numero di utenti annui sia superiore a 1500 unità.

Dovranno pertanto essere elencati i singoli servizi similari prestati dalla Ditta, nel suddetto triennio, con l'indicazione dell'importo fatturato al netto dell'Iva, della data di inizio e fine e del numero dei destinatari di detto servizio

lettera e)

che la Ditta non si è avvalsa dei piani di emersione di cui al D.L. n° 210/2002 convertito in legge 22/11/2002 n° 266;

lettera f)

l'indicazione delle Imprese (*denominazione, ragione sociale e sede*) rispetto alle quali si trova, ai sensi dell'articolo 2359 del Codice Civile, in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato ai sensi dell'art. 34, comma 2 del D.Lgs. 163/06; *tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa* in quanto alla presente gara può partecipare una sola delle Imprese tra cui esiste la predetta situazione di controllo (*qualora alla presente gara dovessero partecipare più Imprese tra loro in "situazione di controllo" saranno escluse tutte dalla gara*);

lettera g)

di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di Gara, nel Disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto;

lettera h)

che la Ditta ha effettuato i necessari sopralluoghi nelle strutture Comunali oggetto dell'appalto in concessione, ha preso conoscenza delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari relative agli stessi impianti ed all'ambiente circostante, nonché di tutte le condizioni che possono influire sull'esecuzione del servizio e sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali, e di giudicare i - prezzi remunerativi e tali da consentire il prezzo offerto;

lettera i)

che la Ditta dispone di strutture, attrezzature e mezzi idonei, conformi alla normativa in materia di sicurezza, per l'effettuazione del Servizio, e che è in possesso di tutte le autorizzazioni di legge e di tutte le assicurazioni necessarie per lo svolgimento dell'attività in questione;

lettera l)

che la Ditta in caso di aggiudicazione, utilizzerà, per tutte le operazioni correlate allo svolgimento dell'appalto, esclusivamente personale con competenza adeguata ed in possesso di tutte le autorizzazioni e requisiti prescritti dalle leggi vigenti al momento dell'effettuazione del servizio.

Lettera m)

di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta degli oneri previsti per la sicurezza nonché di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il corso dell'appalto;

lettera n)

l'osservanza all'interno della propria azienda degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;

lettera o)

di essere informato ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

lettera p)

per i soli consorzi di cui all'art. 34 comma 1, lettere b), c) del D. Lgs n° 163/2006 indica per quali consorziati il consorzio concorre.

lettera q)

in caso di avvalimento di volersi avvalere dei requisiti di capacità economico-finanziaria e/o di capacità tecnica della Ditta (**il concorrente dovrà indicare la ditta ausiliaria**).

PRECISAZIONI:

Le dichiarazioni di cui al **DOCUMENTO 1 lettere b.2) e b.3)** devono essere rese - **PER OGNI IMPRESA SINGOLA O ASSOCIATA** - oltre che dal titolare / legale rappresentante anche dai direttori tecnici se si tratta di *impresa individuale*, da tutti i soci e dai direttori tecnici se si tratta di società *in nome collettivo*, da tutti i soci accomandatari e dai direttori tecnici se si tratta di società *in accomandita semplice*, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dai direttori tecnici per ogni *altro tipo di società*, e devono essere redatte secondo il modulo di dichiarazione unica **allegato 2** .

La dichiarazione di cui al **DOCUMENTO 1 lettera b.3)** deve essere resa anche dai predetti soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando (qualora ciò non sia possibile, la stessa dichiarazione dovrà essere resa con le modalità previste dall'art. 47 DPR 445/2000 dal legale rappresentante dell'impresa concorrente), redatta secondo il modulo di dichiarazione **allegato 3**

PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI

E' ammessa la partecipazione di **Associazione Temporanea di Imprese (A.T.I.)**

o **Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.) di tipo orizzontale, di consorzi ordinari** di concorrenti di cui all'art. 2602 cod. civ., e dei GEIE, ai sensi e per gli effetti dell'art. 37 comma 1) D.Lgs 163/2006.

La domanda di partecipazione alla gara con annessa dichiarazione di cui al **DOCUMENTO 1**, dovrà essere prodotta da ciascuna Impresa partecipante al raggruppamento o consorziata.

Inoltre, dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

- per i **Consorzi già costituiti**: copia autentica dell'atto di costituzione;

- per le **A.T.I. o R.T.I. già costituiti**:

a) scrittura privata autenticata da un Notaio con la quale è stata costituita la Riunione Temporanea di Imprese e con cui è stato conferito il mandato collettivo speciale dalle altre Imprese riunite alla capogruppo;

b) relativa procura, attestante il conferimento della rappresentanza legale alla Capogruppo medesima.

N.B.: Il contratto di mandato e la relativa procura possono risultare da un unico atto.

c) per le A.T.I. e Consorzi da costituire: a pena di esclusione dell'intero costituendo raggruppamento o consorzio, una dichiarazione sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno l'ATI o consorzio contenente l'impegno ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D. Lgs n° 163/2006 nonché l'esplicita dichiarazione che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse la quale, in qualità di Capogruppo, stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle Mandanti.

PRECISAZIONI:

- i requisiti di cui al precedente **DOCUMENTO 1 lettere c) e d)** devono essere posseduti dall'Impresa capogruppo nella misura non inferiore al 60% e da ciascuna mandante nella misura non inferiore al 20%.
- le Imprese raggruppate o consorziate devono specificare - **pena l'esclusione** - le parti del servizio che verranno eseguite da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o consorzio (*art. 37 c. 4 D.Lgs. 163/2006*), fermo restando che, in caso di aggiudicazione, l'Impresa capogruppo dovrà eseguire il servizio per almeno il 60% dell'importo contrattuale;
- è vietato ai concorrenti, pena l'esclusione, partecipare alla presente

gara in più di una A.T.I. o Consorzio ovvero partecipare in forma individuale qualora abbia partecipato alla medesima gara in Associazione o Consorzio;

- la cauzione di cui al successivo **DOCUMENTO 2** deve essere intestata a tutte le Imprese partecipanti al raggruppamento. E' sufficiente che il documento sia sottoscritto dalla sola impresa mandataria;

CONSORZI di cui all'art. 34 comma 1 lettere b) e c) del D. Lgs. 163/06.

Tali soggetti devono indicare i consorziati per i quali il consorzio concorre; relativamente a questi ultimi opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma - art 37 comma 7 del Lgs 163/2006.

E' altresì vietata, la contemporanea partecipazione alla gara del consorzio stabile e dei consorziati - art. 36 comma. 5 D.Lgs 163/2006 – (cfr Consiglio di Stato ~ Sezione V 24/03/2006 n° 1529).

E' vietato ai consorziati di partecipare a più di un consorzio stabile. A tal fine il legale rappresentante del consorzio - **a pena di esclusione** - deve indicare per ognuna delle consorziate la ragione sociale ed il relativo codice fiscale.

Il titolare/rappresentante legale "**dell'impresa consorziata indicata**" deve rendere la dichiarazione sostitutiva di cui al **DOCUMENTO 1**, - redatta secondo il modulo di dichiarazione **allegato 1** - limitatamente alle **lettere a), b), e), f) q) ed r)**.

Le dichiarazioni di cui al **DOCUMENTO 1 lettere b.2) e b.3)** devono essere rese anche dai direttori tecnici se si tratta di impresa individuale, dai soci e dai direttori tecnici se si tratta di società in nome collettivo, dai soci accomandatari e dai direttori tecnici se si tratta di società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dai direttori tecnici se si tratta di altro tipo di società - redatte secondo il modulo di dichiarazione **allegato 2**. Gli stessi soggetti qualora cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara devono rendere la dichiarazione di cui al **DOCUMENTO 1, lett. b.3)** - redatta secondo il modulo di dichiarazione **allegati 3 e 3/a** - (ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 ove ciò non sia possibile, detta dichiarazione dovrà essere resa dal legale rappresentante dell'impresa consorziata).

N.B: Alle dichiarazioni deve essere allegata, ai sensi dell'art. 38 comma 3 D.P.R. 28/12/2000 n° 445, copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del soggetto/i firmatario/i **pena l'esclusione dalla gara.**

AVVALIMENTO

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49 del D.Lgs. 163/06, fermo restando il possesso dei requisiti di cui al **DOCUMENTO 1 lettere a), b)**, da parte dell'impresa concorrente, ai fini della partecipazione al presente appalto, è ammesso **l'avvalimento** per i requisiti di cui al **DOCUMENTO 1 lettere c) e d)** alle seguenti condizioni:

1. che il concorrente fornisca una dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante l'avvalimento di uno o più dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica sopra indicati ed il nominativo dell'impresa ausiliaria;
2. che l'impresa ausiliaria fornisca una dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli art. 46 e 47 D.P.R. 28/12/2000 n° 445, sottoscritta dal rappresentante legale attestante il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 D.Lgs. 163/06 nonché l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto i requisiti di cui è carente il concorrente;
3. che l'impresa ausiliaria fornisca una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante con cui attesta di non partecipare alla presente gara né in proprio, né come associata o consorziata e di non trovarsi in una situazione di controllo con una delle altre imprese partecipanti alla gara;
4. l'impresa concorrente deve fornire originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti necessari per tutta la durata del contratto. Nel caso di avvalimento dei requisiti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di avvalimento, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

N.B. Le dichiarazioni di cui ai punti 2 e 3 potranno essere redatte utilizzando preferibilmente il modulo allegato 5

Resta inteso che, ai fini della presente gara, l'impresa concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione Comunale di Uta.

Ogni Impresa concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria

si avvalga più di un concorrente.

DOCUMENTO 2: CAUZIONE PROVISORIA

Garanzia pari al 2% dell'importo complessivo a base d'asta. pari a €. 5.000,00
(Euro cinquemila/00).

Tale cauzione potrà essere effettuata mediante versamento in denaro contante, ai sensi dell'art. 75 comma 2) d.lgs 163/06 depositato presso la Tesoreria Comunale – Banco di Sardegna – agenzia di UTA, Cod. IBAN: paese **IT 52 G 01015 86370 0000 0000 1354** ovvero con fideiussione bancaria o assicurativa, rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1/9/1993 - n° 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle finanze, con l'indicazione della Società garantita, del servizio a cui la cauzione si riferisce, del periodo di garanzia che non dovrà essere inferiore a gg. 180 dalla data di presentazione dell'offerta.

La suddetta fideiussione dovrà prevedere espressamente, a pena di esclusione:

1.l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva) pari al 10% del canone definitivo complessivo di concessione di cui all'art. 6 del C.S.d'A. qualora il contraente risultasse affidatario (importo minimo della cauzione definitiva € 25.000,00) si precisa che l'impegno a rilasciare cauzione definitiva così come previsto dall'art. 75 comma 8) D.lgs. 163/06, dovrà essere presentato, a pena di esclusione, anche nell'ipotesi di versamento di denaro in contanti;

2. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;

3. la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario assumerà la responsabilità di danni a persone e cose, sia per quanto riguarda i dipendenti e i materiali di sua proprietà, sia quelli che essa dovesse arrecare a terzi in conseguenza dell'esecuzione dei lavori e delle attività connesse, sollevando l'Amministrazione Comunale di UTA da ogni responsabilità al riguardo.

Al riguardo l'appaltatore dovrà stipulare un'assicurazione di responsabilità per danni, nell'espletamento del servizio, che copra l'Amministrazione Appaltante da eventuali danni causati a impianti, immobili ed opere, per un periodo calcolato dalla data di inizio del servizio fino a sessanta giorni dopo l' ultimazione

del servizio, per un massimale di € 2.000.000,00 (duemilioni/00 euro);

A garanzia degli esatti adempimenti contrattuali la Ditta aggiudicataria del Servizio dovrà prestare cauzione definitiva pari al 10% dell'importo complessivo di aggiudicazione.

Precisazioni:

Ai fini del beneficio della **riduzione della cauzione** (art. 75 comma 7 D.Lgs. 163/2006) il concorrente dovrà allegare copia conforme della relativa **certificazione ISO 9001/2000**.

In caso di riunione di concorrenti, ai fini della riduzione della cauzione, tutte le imprese partecipanti al raggruppamento devono essere certificate.

Nella "**BUSTA B – OFFERTA TECNICA**" debbono essere contenute a pena di esclusione le proposte progettuali con le eventuali attività aggiuntive.

Nella "**BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA**" deve essere contenuto, a pena di esclusione, il seguente documento:

Offerta (preferibilmente redatta utilizzando il fac-simile **allegato 4** del disciplinare di gara) redatta su carta resa legale ai sensi delle vigenti disposizioni di legge sul bollo, sottoscritta dal Legale Rappresentante del soggetto offerente, contenente l'indicazione dell'oggetto della gara, l'indicazione dell'aumento offerto sul prezzo posto a base di gara.

PRECISAZIONI:

1. in caso di ATI o consorzio da costituire, l'offerta deve essere sottoscritta congiuntamente da tutte le Imprese facenti parte del raggruppamento o consorzio, pena la nullità della stessa;
2. l'offerta deve essere chiusa in apposita busta idoneamente sigillata, su cui dovrà essere riportato l'oggetto dell'appalto, l'indicazione del soggetto offerente e la dicitura "OFFERTA". In tale busta non dovranno essere inseriti altri documenti ad esclusione della fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

DOCUMENTO 3 – RICEVUTA VERSAMENTO A FAVORE AUT. VIG. CONTRATTI PUBBLICI

RICEVUTA, in originale, relativa al versamento del contributo, pari a **€ 20,00** (Euro venti/00), a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori da effettuarsi nei seguenti modi:

a) **VERSAMENTO ONLINE**, collegandosi al Servizio riscossione contributi disponibile in homepage sul sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it>, seguendo le istruzioni disponibili sul portale, tramite: carta di credito (Visa o MasterCard), carta postepay, conto BancoPostaOnLine oppure conto BancoPostalImpresaOnLine. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'operatore economico deve allegare copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal Servizio riscossione contributi e reperibile in qualunque momento mediante la funzionalità di "Archivio dei pagamenti";

b) **SUL CONTO CORRENTE POSTALE** N° 73582561, IBAN: IT 75 Y 07601 03200 0000 7358 2561 intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma, presso qualsiasi ufficio postale. (Codice Fiscale 97163520584).

c) **TRAMITE BONIFICO BANCARIO**: codice iban IBAN IT 75 Y 07601 03200 0000 7358 2561 intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (Codice fiscale 97163520584)

I partecipanti devono, inoltre, indicare nella causale:

- **il codice fiscale del partecipante;**
- **il C.I.G. che identifica la procedura alla quale s'intende partecipare;**

Il termine ultimo per i partecipanti per effettuare il versamento coincide con la data di presentazione dell'offerta.

La produzione della ricevuta, in originale e/o fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità, del suddetto versamento è richiesta **a pena di esclusione dalla gara.**

^^^^^^

PRECISAZIONI:

PER LE IMPRESE INTERESSATE AD EFFETTUARE IL SOPRALLUOGO

dovranno inoltrare, a mezzo fax, una richiesta in tal senso da fare pervenire almeno 6 gg. prima della data proposta, all'Ufficio Tecnico Comunale (070 96660211).

La richiesta dovrà specificare l'indirizzo, i numeri di telefono e di telefax, del richiedente, nonché il nominativo della persona che effettuerà la visita. Il sopralluogo verrà effettuato solo previo concordamento della data con gli uffici comunali a ciò preposti.

DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE SULL'APPALTO

Punto 1

L'esame e la valutazione delle offerte e la proposta di aggiudicazione verrà affidata all'apposita Commissione di gara nominata dal competente organo ai sensi del D. LGS. 163/06 successivamente alla data fissata per la presentazione delle offerte.

La commissione procederà alla verifica dei plichi (in ordine di arrivo al protocollo dell'ente) e all'esame della "documentazione amministrativa" nella 1^ **seduta pubblica**, ammettendo alla gara soltanto i concorrenti che risulteranno in possesso dei requisiti e delle condizioni minime richieste e abbiano seguito le modalità di presentazione dell'offerta così come indicato nel presente bando.

All'apertura dei plichi possono essere presenti i legali rappresentanti delle ditte partecipanti alla gara, ovvero i soggetti da essi designati con delega formale da esibire su richiesta della Commissione Giudicatrice.

In seduta segreta si procederà all'esame ed alla valutazione dell' "offerta tecnica" con la relativa attribuzione dei punteggi sulla base dei criteri e parametri di valutazione riportati negli artt. 30 e 31 DEL Capitolato Speciale D'Appalto alla voce "Criterio di valutazione delle proposte". Ai fini di ciascuna valutazione sarà facoltà della Commissione rinviare a diversa seduta le ulteriori attività al fine di consentire ai Commissari i necessari approfondimenti e studi.

Nel corso della valutazione delle offerte la Commissione potrà richiedere chiarimenti in ordine al contenuto degli elaborati presentati.

Verrà predisposto quindi il verbale contenente le risultanze delle valutazioni predette.

Successivamente, in **seduta pubblica**, la cui data sarà comunicata ai concorrenti ammessi, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte qualitative e procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e all'attribuzione del relativo punteggio.

Quindi la Commissione attribuirà a ciascun concorrente il punteggio complessivo derivante dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta qualitativa ed all'offerta economica, e redigerà la graduatoria di merito.

La stazione appaltante si riserva, comunque, la facoltà di non procedere

all'aggiudicazione, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

Punto 2

L'incompletezza, l'irregolarità o la mancanza della documentazione prescritta dal presente Disciplinare, comporterà l'esclusione dalla gara. Qualora la irregolarità o la mancanza della documentazione riguardi unicamente la "capogruppo" o la "mandante" od una delle "mandanti" di una A.T.I., verrà disposta l'esclusione dell'Associazione Temporanea di Imprese.

L'esclusione potrà essere disposta anche in caso di avvalimento se verranno verificate irregolarità o mancanza di documentazione prescritta dal presente disciplinare qualora l'irregolarità o la mancanza di documentazione riguardi l'impresa avvalente o quella ausiliaria, o se non verrà allegato, così come prescritto dall'art. 49 comma 2 lett. f) del D.Lgs. 163/2006, in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Resta inteso che come previsto dal comma 2 lettera g) del precitato art. 49, nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lettera f) l'impresa concorrente potrà presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art. 49.

Punto 3

La non osservanza della normativa sul bollo non determinerà l'esclusione dell'Impresa dalla presente gara, ma comporterà la comunicazione all'ufficio finanziario competente.

Punto 4

Non sono ammesse offerte in ribasso, parziali, condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

Punto 5

In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, prevarrà quest'ultimo salvo che appaia oggettivamente irragionevole e l'errore sia riconoscibile. L'offerta sarà ritenuta valida anche se il prezzo sia stato indicato solo in cifre o solo in lettere.

In caso di offerte uguali si procederà al sorteggio.

L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida sempre ch  sia ritenuta congrua.

Punto 6

Il recapito, entro il termine fissato dal Bando di Gara, del plico contenente la **DOCUMENTAZIONE amministrativa** e l'**OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA** nel quale dovr  essere specificato, in modo completo la ragione sociale e l'indirizzo dell'Impresa, rimane ad esclusivo rischio del mittente.

E' esclusa la trasmissione del plico per "lettera ordinaria" e per "posta prioritaria" delle Poste Italiane S.p.A..

E' inoltre, esclusa la possibilit  di riapertura dei termini di consegna del plico in caso di sciopero in quanto esiste la possibilit  di utilizzare vettori diversi.

Punto 7

In caso di discordanza tra le prescrizioni del presente Disciplinare e quelle contenute negli allegati tecnici, prevarranno le prime.

Punto 8

Il verbale di gara relativo alla aggiudicazione provvisoria dell'appalto di cui trattasi non avr , in alcun caso, efficacia di contratto che sar  stipulato successivamente nella forma pubblico-amministrativa da registrare a tassa fissa; le relative spese sono a carico della ditta aggiudicataria.

Punto 9

Per eventuali controversie inerenti l'osservanza degli obblighi contrattuali, il foro competente   quello di Cagliari. E' esclusa la competenza arbitrale.

Punto 10

L'Amministrazione Comunale di UTA si riserva di accertare, giusto l'art. 71 DPR 445/2000, la veridicit  delle dichiarazioni rese ai sensi degli art. 46 e 47 DPR 445/2000.

AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicazione provvisoria verr  successivamente approvata con apposita determinazione dirigenziale dall'Amministrazione Comunale di UTA, previo esame delle giustificazioni eventualmente richieste ai sensi degli articoli 87 e 88 del D.Lgs. 163/2006.

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione in capo alla Ditta aggiudicataria.

La Ditta aggiudicataria sarà tenuta, nel termine di dieci giorni dalla data della lettera di comunicazione della avvenuta aggiudicazione, a produrre all'Amministrazione Comunale di UTA:

- Certificato Storico di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura, con il nulla -osta "antimafia" (D.P.R. 316/1998 n° 252).

- Cauzione definitiva mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa fidejussoria o fidejussione rilasciata dagli Intermediari Finanziari (iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 1/9/1993 n°385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze). La fidejussione dovrà prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ed alla applicabilità dell'articolo 1957 del Codice Civile;
2. il pagamento dell'intera somma assicurata entro il termine di giorni 15 (quindici) a semplice richiesta scritta della stazione appaltante senza la possibilità per chi ha prestato la garanzia di effettuare alcun tipo di valutazione del danno.

Per la determinazione dell'importo della cauzione si applica l'art. 113 ~ comma 1 del D.Lgs. 163/2006.

- Documentazione idonea a dimostrazione dell'importo globale del fatturato d'impresa e dell'importo complessivo del fatturato conseguiti negli esercizi 2006-2007-2008 (es. bilanci, o estratti di bilanci e/o altra documentazione ritenuta probatoria);

- Documentazione a dimostrazione della dichiarazione attestante l'esecuzione, nel triennio 2006-2007-2008, di avere eseguito servizi eguali a quello posto a base di gara, da produrre in originale o copia conforme, rilasciata o vistata da Amministrazioni pubbliche o Enti pubblici ovvero rilasciata da soggetti privati;

- Polizza assicurativa per la copertura dei rischi relativi alla responsabilità civile propria o del personale dipendente, per danni a persone e/o cose, con massimale unico non inferiore a euro **2.000.000,00 (Duemilioni)**;

N.B.: Qualora la Ditta aggiudicataria non provveda entro i termini alla presentazione della sopra indicata documentazione, o vi provveda con documenti irregolari o non conformi alle dichiarazioni rese in sede di gara, ovvero in caso di esito negativo della verifica dei requisiti dichiarati

all'atto di presentazione dell'offerta, la stazione appaltante ha facoltà di procedere, su proposta del Responsabile del procedimento:

- a revocare l'aggiudicazione;
- ad incamerare la cauzione provvisoria;
- ad affidare l'appalto alla Ditta concorrente che segue in graduatoria, con conseguente imputazione a carico dell'Impresa inadempiente di ogni responsabilità di ordine amministrativo, civile o penale;
- a darne comunicazione a tutti gli Organismi competenti.

Si evidenzia che la Ditta aggiudicataria dovrà presentarsi presso l'Ufficio Appalti e Contratti dell'Amministrazione Comunale in Piazza S'Olivariu n° 1 – 09010 UTA, per la stipula del contratto d'appalto nel giorno indicato nella comunicazione (le relative spese di bollo e registrazione sono a carico dell'impresa).

UTA, 30.12.2009

Il Responsabile del Settore LL.PP. e SS.TT

Ing. Sergio Garau

=====

ALLEGATI al Bando e al Disciplinare di Gara:

- 1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE Allegato 1**
- 2) DICHIARAZIONE INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE DI CUI ALL'ART. 38 DEL D.LGS. 163/2006 Allegato 2**
- 3) DICHIARAZIONE INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE DI CUI ALL'ART. 38 DEL .LGS. 163/2006 PER I SOGGETTI CESSATI Allegato 3 - 3A**
- 4) OFFERTA ECONOMICA Allegato 4**
- 5) DICHIARAZIONE IMPRESA AUSILIARIA Allegato 5**
- 6) Capitolato Speciale d'Appalto.**
- 7) SCHEDE DI PROGRAMMAZIONE DI CUI ALLA L.R. 37/98**
- 8) Planimetrie: piscina comunale, palestra fitness e locale snack bar-pizzeria, e aree limitrofe oggetto dell'appalto.**

C:\Doc-PIETRO_2003\ARCHIVIO_PIBIA_C_01-02\APPALTI\PISCINA COMUNALE\CONCESSIONE IN APPALTO GESTIONE-09\atti_gara-09\DISCIPLINARE GARA.doc