



# COMUNE DI UTA

PROVINCIA DI CAGLIARI

SETTORE APPALTI E CONTRATTI

PIAZZA S'OLIVARIU N. 1 – 09010 – UTA (CA) – TEL. 070/96660221 – FAX. 070/966660215

## CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO  
PUBBLICO LOCALE DENOMINATO “SERVIZIO BUS NAVETTA UTA – DECIMOMANNU  
F.S.”**

**GARA DEL 07 Ottobre 2013 ore 9,30**

**C.I.G. 5309977BA1**

## **INDICE**

- ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO**
- ART. 2 - CARATTERISTICHE AUTOBUS**
- ART. 3 - CARATTERE DEL SERVIZIO**
- ART. 4 - DURATA E IMPORTO DELL'APPALTO**
- ART. 5 - PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**
- ART. 6 - OBBLIGHI, MODALITÀ E TEMPI DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**
- ART. 7 - PERSONALE E RELATIVI OBBLIGHI CLAUSOLA SOCIALE**
- ART. 8 - COMPETENZE DEL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO**
- ART. 9 - INTERRUZIONE DEL SERVIZIO**
- ART. 10 - CONTROLLI E VERIFICHE**
- ART. 11 - ONNICOMPRESIVITÀ DELL'OFFERTA ECONOMICA. ONERI PER AL SICUREZZA**
- ART. 12 – VALUTAZIONE OFFERTE**
- ART. 13 - LIQUIDAZIONE DELLE COMPETENZE**
- ART. 14 - DIVIETO DI CESSIONE E DI SUBAPPALTO DEL CONTRATTO**
- ART. 15 - OBBLIGHI RECIPROCI**
- ART. 16 - VARIAZIONE DELLE PRESTAZIONI**
- ART. 17 - RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE. GARANZIE**
- ART. 18 - INADEMPIENZE CONTRATTUALI: PENALI, RISOLUZIONE, RECESSO**
- ART. 19 - CAUZIONE**
- ART. 20 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**
- ART. 21 - PRIVACY**
- ART. 22 - CONTRATTO**
- ART. 23 - DOMICILIO DELL'APPALTATORE**
- ART. 24 - NORME FINALI**

## ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di bus navetta, destinato agli studenti, ai lavoratori pendolari, alla popolazione del Comune di Uta, da effettuarsi dal centro urbano di Uta alla stazione ferroviaria di Decimomannu, secondo le modalità, il percorso, le frequenze, i giorni e gli orari stabiliti negli **allegati 1 e 2** del presente capitolato.

Il Capitolato individua gli impegni, gli obblighi, gli oneri e i diritti dell'Ente appaltante e dell'Appaltatore derivanti dall'aggiudicazione dei servizi che concorrono a definire, unitamente alle informazioni descritte negli allegati, il quadro di riferimento per la formulazione dell'offerta economica.

Il servizio oggetto del presente appalto è finanziato con fondi del bilancio e con le contribuzioni degli utenti;

## ART. 2 - CARATTERISTICHE AUTOBUS

Per l'effettuazione del servizio la ditta aggiudicataria dovrà garantire la disponibilità di **n. 2 autobus urbani, uno per il servizio e uno di riserva, della ditta aggiudicataria, aventi le seguenti caratteristiche:** lunghezza massima 8 mt, dotati di MINIMO 8 posti a sedere e MASSIMO 14 in piedi, dotati di aria condizionata, riscaldamento, rampa per disabili e almeno 1 postazione per carrozzina; il mezzo destinato al servizio non dovrà avere oltre i 2 anni di anzianità e farà fede la data di prima immatricolazione, mentre il mezzo di riserva non dovrà avere oltre i 4 anni di immatricolazione, dovranno essere in perfetto stato di efficienza, dotati di attrezzature atte a consentire un trasporto comodo e sicuro e adeguata copertura assicurativa;

## ART. 3 - CARATTERE DEL SERVIZIO

Il servizio di trasporto pubblico locale è da considerarsi ad ogni effetto "servizio pubblico" e per nessun motivo deve essere sospeso o abbandonato.

## ART. 4 - DURATA E IMPORTO DELL'APPALTO

L'affidamento ha la durata di un anno a decorrere dalla data di stipula del contratto, salvo che in casi di urgenza l'Amministrazione aggiudicatrice ne chieda l'esecuzione anticipata, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 11 commi 9, 10, 10 bis del D.Lgs. 163/06, e può essere rinnovato a procedura negoziata per un ulteriore anno e per una sola volta, ai sensi dell'art. 57 c. 5 lett. b, a facoltà insindacabile dell'Amministrazione, previa conferma dei requisiti di carattere generale e di idoneità professionale del contraente.

L'importo previsto a base d'asta è di € 87.000,00 oltre IVA, per l'intera annualità, Il prezzo del servizio resterà invariato per la durata dell'annualità.

Il servizio è effettuato dall'Impresa con propria organizzazione d'impresa, senza ulteriori costi o oneri a carico della committenza.

## ART. 5 - PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Procedura Aperta, con modalità e procedure di cui agli artt. 54, 55 e 124 del D.Lgs.163/2006, per l'affidamento in appalto del Servizio di Trasporto Pubblico Locale denominato “Servizio navetta Uta-Decimomannu F.S.”, e selezione della migliore offerta con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 83 del D.Lgs. 163/06. Non saranno ammesse offerte in aumento. Si procederà all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta. L’Amministrazione si riserva la facoltà di verificare l’anomalia delle offerte ai sensi dell’art. 86 e seguenti del D.Lgs 163/06.

#### **Art. 6 - Obblighi, modalità e tempi di svolgimento del servizio**

Il servizio di cui all’art. 1 deve essere eseguito, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenuti negli atti della presente procedura di gara.

Qualsiasi modifica rispetto alle sopra elencate modalità dovrà essere concordata col Responsabile del Servizio del Comune.

L’Appaltatore sarà responsabile verso l’Amministrazione appaltante del buon andamento del servizio, ha l’obbligo nell’esecuzione del servizio di uniformarsi alle condizioni del presente capitolato e alle disposizioni emanate dall’Amministrazione appaltante. Il servizio di trasporto e assistenza dovrà essere effettuato in orari concordati con l’Amministrazione con autobus che dovrà prelevare gli utenti lungo un percorso che prevede punti di ritrovo come stabiliti dall’Amministrazione, meglio evidenziati nella planimetria generale allegata al presente capitolato col **numero 1**.

L’Appaltatore dovrà assicurare le corse necessarie, in caso di cambiamenti occasionali, previa comunicazione da parte dell’Amministrazione Comunale da effettuarsi con comunicazione scritta almeno 72 ore prima dal verificarsi della necessità della variazione dell’orario, mentre saranno consentiti termini ridotti per cause di forza maggiore. Qualsiasi modifica rispetto alle sopra elencate modalità dovrà essere concordata col responsabile del Servizio del Comune.

Sarà obbligo dell’Appaltatore adottare, nell’esecuzione del Servizio, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire l’incolumità degli utenti del servizio. L’esercizio delle attività di cui al presente e l’impiego dei mezzi e del personale deve essere in regola con le norme di legge che disciplinano l’attività di trasporto.

Con il corrispettivo determinato in sede di aggiudicazione dell’appalto, l’appaltatore si intende compensato di qualsiasi suo avere e non può pretendere dal Comune per il servizio di che trattasi connesso o conseguente al medesimo, alcun diritto a nuovi o maggiori compensi, comunque motivati, essendo in tutto soddisfatto dal Comune con il pagamento del canone.

In ogni caso, l’appaltatore si impegna ad osservare e fare osservare, nell’esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del contratto, restano ad esclusivo carico dell'impresa, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo offerto. L'impresa non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi al medesimo titolo, nei confronti dell'Amministrazione, assumendosene ogni relativo onere.

L'appaltatore si impegna ad effettuare il servizio con perfetta puntualità, regolarità ed efficienza e sotto la personale sorveglianza del titolare o di un suo legale rappresentante, ovvero di persona responsabile a ciò espressamente delegata. A tal fine, l'appaltatore dovrà essere in possesso delle autorizzazioni e delle risorse, sia di persone che di mezzi, idonee all'adempimento degli obblighi contrattuali ed è direttamente responsabile, nei confronti del Comune di Uta, dell'espletamento del servizio finalizzato al raggiungimento degli obiettivi indicati nel bando e nel presente capitolato.

Il servizio deve essere assicurato con autobus urbano avente le caratteristiche di cui all'art. 2 del presente Capitolato d'Appalto, che dovrà assicurare il prelievo degli utenti nei su citati punti di ritrovo.

Il servizio di trasporto deve essere effettuato secondo il percorso, le frequenze, i giorni e gli orari stabiliti **negli allegati 1 e 2 del presente capitolato**.

Il servizio è svolto nel rigoroso rispetto di tutte le disposizioni di legge e regolamentari riguardanti il trasporto di viaggiatori su strada pubblica. Giornalmente il conducente compila un foglio su cui annota chilometri percorsi ed eventuali notizie di interesse e lo sottoscrive inserendo le proprie generalità ed il numero di matricola. Detto foglio viene consegnato in copia al Responsabile dell'Ufficio competente, anche via mail, quale giustificativo della fattura periodica.

Gli automezzi impiegati, devono avere le caratteristiche di cui all'art. 2 del presente capitolato e comunque caratteristiche costruttive, funzionali e di sicurezza conformi al servizio istituzionale (è obbligatorio il sistema ABS, ASR o equivalente, il cronotachigrafo e le altre dotazioni di sicurezza antincendio, di pronto soccorso sanitario ecc.). Devono inoltre essere revisionati annualmente presso la M.T.C.T. e tenuti in perfetta efficienza, decoro e pulizia esterna ed interna. Devono recare in bella vista la denominazione ed il logo dell'Amministrazione ed eventuali diciture circa l'oggetto del servizio, nonché quelle altre che saranno stabilite dal competente ufficio. Devono essere assicurati R.C. auto con le modalità di cui al bando di gara.

Deve essere depositato presso l'Ufficio competente la copia del libretto di circolazione, del certificato di proprietà, delle polizze assicurative e relativi contrassegni (massimale come da disciplinare di gara) e dei certificati abilitanti alla circolazione di ciascuno.

Il personale adibito al servizio deve essere in possesso dei requisiti abilitanti (patente professionale DK - CQC) rilasciati dalla Motorizzazione Civile, oltre che di elevata capacità, professionalità ed onestà e deve tenere un comportamento improntato alla massima educazione e discrezione, sia verso gli altri automobilisti che verso il personale trasportato. Inoltre deve vestire in perfetto ordine e indossare una divisa sempre pulita, recante all'esterno un apposito tesserino di riconoscimento con il logo e la denominazione della ditta. Il personale deve essere in possesso di telefono cellulare, il cui numero va fornito all'Ufficio competente.

L'Amministrazione, oltre a richiedere d'ufficio il D.U.R.C., si riserva in qualsiasi momento di richiedere l'elenco unico del personale, risultante dai libri aziendali, ovvero il modello Uniemens, anche ai fini di verificare la regolarità contributiva e previdenziale e l'assolvimento degli obblighi inerenti la gestione del personale dipendente, ivi comprese le visite periodiche e gli altri controlli previsti dalle vigenti normative, e gli altri di cui al presente capitolato.

#### **Altri obblighi e oneri dell'appaltatore**

L'appaltatore, inoltre, si obbliga a:

1. Sostituire gli automezzi in manutenzione e quegli altri che l'Amministrazione ritiene funzionalmente non idonei con altri aventi caratteristiche non inferiori;
2. Garantire automezzi di scorta in numero congruo rispetto al servizio da svolgere;
3. Sostituire il personale a qualsiasi titolo non idoneo, ovvero assente per ferie, malattie, permessi;
4. Nominare un responsabile per tutte le questioni afferenti all'esecuzione del presente contratto;
5. Sanificare periodicamente gli automezzi, anche con trattamenti antiallergici;
6. Trasmettere in "report" gli interventi di manutenzione e riparazione effettuati su ciascun automezzo, ovvero, su richiesta dell'Amministrazione, tutti i rapporti quotidiani delle prestazioni effettuate;
7. Comunicare immediatamente tutti gli incidenti e i sinistri occorsi agli automezzi, alle persone trasportate e a terzi durante l'esecuzione del servizio e i verbali redatti dai VV.UU. o dalle forze dell'ordine.

#### **Art. 7 - PERSONALE E RELATIVI OBBLIGHI. CLAUSOLA SOCIALE**

**La ditta aggiudicataria dovrà garantire l'impiego di n. 2 AUTISTI autobus in possesso dei requisiti di legge previsti per la figura professionale (autisti) di riferimento e in particolare:**

- **patente di guida "DK";**
- **Carta di Qualificazione del Conducente (CQC). Art. 116, c. 11, Codice della Strada.**

La ditta appaltatrice dovrà fornirne le generalità e assicurarne per iscritto l'idoneità professionale e morale.

Gli operatori dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- essere fisicamente idonei al servizio.

L'appaltatore dovrà comunicare all'Amministrazione Comunale i nominativi del personale da adibire al servizio di che trattasi almeno 5 (cinque) giorni prima della data fissata per l'inizio del servizio, con relative generalità, qualifiche ed esperienze professionali unitamente alle dichiarazioni sostitutive di certificazione sottoscritte dai dipendenti e corredate da fotocopia di documento di identità.

L'appaltatore, prima dell'inizio del servizio, dovrà nominare un responsabile referente e dovrà assicurare la reperibilità durante l'orario d'ufficio che dovrà essere comunicato al Comune prima dell'inizio del Servizio.

Il personale potrà essere sostituito solo per gravi, imprevedibili e comprovati motivi e nei casi previsti dalla legislazione vigente.

Il Servizio non potrà essere interrotto per nessun motivo, trattandosi di servizio di interesse pubblico.

L'appaltatore dovrà garantire l'immediata sostituzione del personale assente per qualsiasi motivo dal servizio, nonché quello che, a giudizio concorde con le parti, dovesse risultare inadatto allo svolgimento delle prestazioni oggetto dell'appalto, con altri di idonea qualifica, professionalità ed esperienza.

L'appaltatore si impegna ad osservare ed applicare tutte le norme contenute nel C.C.N.L. dei dipendenti delle imprese del settore e negli accordi integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolge l'appalto, anche dopo la scadenza dei contratti collettivi e degli accordi locali e fino alla loro sostituzione, anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da essi, ed indipendentemente dalla natura e struttura dell'impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

In caso di inottemperanza accertata dall'Amministrazione Comunale o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, il Comune potrà provvedere direttamente alla liquidazione dei compensi spettanti al personale sulla base delle tariffe previste dal C.C.N.L., impiegando le somme del canone dell'appalto, senza che l'appaltatore possa opporre eccezioni né avere titolo a risarcimento danni.

Tutti gli obblighi ed oneri di natura retributiva, previdenziale, assicurativa relativa al personale sono ad esclusivo carico della ditta aggiudicataria che esonera espressamente l'Amministrazione.

Il mancato rispetto delle disposizioni del presente articolo comporterà l'immediata risoluzione del contratto.

Nell'espletamento del servizio l'appaltatore dovrà usare la diligenza del buon padre di famiglia, attenendosi alle vigenti norme ed alle istruzioni che verranno impartite dal Comune.

A tal fine l'appaltatore si obbliga:

a) a comunicare tempestivamente al Comune qualsiasi fatto che possa arrecare pregiudizio al regolare espletamento del servizio;

b) a garantire gli orari e gli itinerari dei percorsi stabiliti dall'amministrazione, che prevede punti di ritrovo prestabiliti per consentire agli utenti interessati la frequenza regolare.

Qualora venga accertato che qualche utente viene ammesso al Servizio senza il pagamento del corrispettivo stabilito dall'Ufficio Comunale, l'importo non pagato verrà addebitato alla Ditta aggiudicataria mediante trattenuta sul canone mensile.

**La ditta aggiudicataria è tenuta all'assunzione del personale cessato dal precedente gestore del servizio in ossequio al dispositivo di cui all'art. 26 dell'allegato a) del R.D. 8 gennaio 1931, n. 148 così come recepito dal CCNL di categoria.**

#### **ART. 8 - COMPETENZE DEL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO**

Il personale addetto al servizio è obbligato a tenere un comportamento dignitoso e rispettoso nei confronti degli utenti e ad assicurare la massima diligenza e cura nello svolgimento del servizio.

L'autista dovrà aver un tesserino di riconoscimento.

Il Comune potrà pretendere la sostituzione di coloro che contravvenissero a tale obbligo o fossero abitualmente trascurati durante l'orario di servizio o usassero un linguaggio riprovevole o scorretto. Salvi i provvedimenti di legge, il personale sorpreso in stato di ubriachezza, o ebbrezza in conseguenza all'uso di sostanze stupefacenti, o per guida pericolosa durante il servizio, dovrà essere immediatamente licenziato e sostituito con un altro idoneo, assicurando la regolarità del servizio.

L'appaltatore dovrà garantire l'immediata sostituzione del personale assente per qualsiasi motivo dal servizio, nonché quello che, a giudizio concorde delle parti, dovesse risultare inadatto allo svolgimento delle prestazioni oggetto dell'appalto, con altri di pari qualifica, professionalità ed esperienza.

Il soggetto gestore dovrà comunicare all'Ente, prima dell'inizio del servizio, il nominativo del responsabile del servizio prevenzione e protezione ai sensi del D.Lgs.81/08 e s.m.i. ed il nominativo del responsabile tecnico del servizio (generalità e numero telefonico) garantendo la reperibilità dello stesso durante le ore di servizio dell'autobus.

#### **ART. 9 - INTERRUZIONE DEL SERVIZIO**

L'interruzione del servizio per cause di forza maggiore non darà luogo a responsabilità per l'appaltatore se comunicata tempestivamente alla controparte.

In caso di sciopero del personale della ditta appaltatrice tale da impedire l'effettuazione del servizio, la controparte deve essere avvisata almeno quarantotto ore prima dell'inizio dello sciopero. Qualora invece la comunicazione fosse fatta pervenire oltre il suddetto termine, saranno applicate le penalità prescritte dall'articolo 18.

In ogni caso l'Appaltatore non può sospendere il servizio eccependo irregolarità di controprestazione.

#### **ART. 10 - CONTROLLI E VERIFICHE**

L'Amministrazione appaltante si riserva il diritto di effettuare mediante proprio personale tutte le ispezioni e verifiche che riterrà opportune per accertare lo stato del servizio e disporre gli adempimenti

che riterrà necessari per il buon andamento dello stesso, purché rientranti nell'ambito del contratto. L'appaltatore accetta di sottostare a tutte le ispezioni e controlli eventuali da parte dell'Amministrazione appaltante e di uniformarsi alle disposizioni impartite dalla medesima. I controlli e le ispezioni potranno avvenire senza alcun preavviso.

#### **ART. 11 - ONNICOMPRESIVITÀ DELL'OFFERTA ECONOMICA. ONERI PER LA SICUREZZA**

L'offerta economica dovrà essere redatta tenendo conto di ogni onere connesso alla gestione del servizio, diretto ed indiretto, considerando che è fatto obbligo del rispetto del CCNL per i dipendenti e dell'assolvimento di tutti gli oneri assicurativi, previdenziali e di sicurezza conseguenti.

L'Amministrazione non ha ravvisato rischi aggiuntivi da interferenze lavorative, che necessitano di apposite misure di prevenzione e protezione da rischi interferenti. L'importo degli oneri di sicurezza relativi a interferenze è in ogni caso pari a zero per la stazione appaltante, restando intestata all'offerente la scelta sulle misure concrete ed i conseguenti costi per la sicurezza, che devono risultare congrui rispetto alla gestione del servizio. E' fatto, comunque, obbligo all'appaltatore, ai sensi dei commi 2 e 3 dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, predisporre e fornire, ai fini dell'allegazione al contratto d'appalto, all'Amministrazione giudicatrice, un unico Documento di Valutazione dei Rischi, nonché di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi connessi al tipo di servizio espletato.

#### **ART. 12 – VALUTAZIONE OFFERTE**

La valutazione delle offerte sarà eseguita da un'apposita commissione, nominata con determinazione del competente Responsabile dell'Ufficio Appalti e Contratti.

L'aggiudicazione è effettuata in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con le modalità prescritte dagli artt. 83 e seguenti del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e l'appalto è aggiudicato col criterio della offerta economicamente più vantaggiosa rispetto ai parametri di cui al bando, al disciplinare di gara ed al presente capitolato speciale di appalto, come di seguito:

**-Qualità: punti 70/100**

**- Prezzo: punti 30/100.**

#### **Elementi di valutazione**

#### **Qualità : Max 70 punti**

Le proposte saranno valutate secondo i seguenti parametri:

1)**Organizzazione del servizio.** in particolare: gestione delle emergenze, sostituzioni di automezzi e personale per eventuali guasti, incidenti o astensioni dal lavoro, capacità e velocità di risoluzione delle problematiche suddette, duttilità aziendale utile a fronteggiare improvvise variazioni di calendario, sistema programmato di ricovero, manutenzione, pulizia e sanificazione degli automezzi e relative indicazioni logistiche riguardo la disposizione di apposito deposito, lavaggio officina autorizzata – max.: **punti 20/70**

- Ottimo : 20 punti

- Buono : 10 punti
- Sufficiente : 5 punti
- Insufficiente: 0 punti

2) **caratteristiche tecniche dell' automezzo utilizzato** per il servizio in appalto della ditta – max.: **punti 20/70**

- punti 20 per automezzo immatricolato per la prima volta nel 2013;
- punti 12 per automezzo immatricolato per la prima volta nel 2012;

3) **caratteristiche tecniche dell' automezzo di riserva** della ditta – max.: **punti 10/70**

- punti 10 per automezzo immatricolato nel 2013;
- punti 8 per automezzo immatricolato nel 2012;
- punti 6 per automezzo immatricolato nel 2011;
- punti 4 per automezzo immatricolato nel 2010;

4) **Elenco del personale dipendente e relativo inquadramento contrattuale**, con qualifica, livello e curriculum professionale – max.: **punti 10/70**.

- Ottimo : 10 punti
- Buono : 6 punti
- Sufficiente : 3 punti
- Insufficiente: 0 punti

5) **Migliorie al servizio, qualitative e quantitative** – max.: **punti 10/70**

5.1) eventuale numero di automezzi con rampa forniti dal concorrente con relativo personale a proprio carico, oltre i due previsti nel capitolato: fino a 5 punti

- Ottimo : 5 punti
- Buono : 3 punti
- Sufficiente : 1 punti

5.2) brochure informative sul servizio (occorre presentare apposite bozze i cui oneri sono a carico dell'affidatario): fino a 5 punti

- Ottimo : 5 punti
- Buono : 3 punti
- Sufficiente : 1 punti

Sono ammessi all'apertura della busta n. 3 "offerta economica" gli operatori che riportano un punteggio pari ad almeno 42 punti su 70.

**Prezzo : Max 30 punti**

L'assegnazione del punteggio "prezzo" sarà determinato con la presente formula:

**Punteggio massimo 30 x miglior prezzo**

**Prezzo offerto**

I risultati saranno arrotondati al centesimo di punto.

In caso di offerte che abbiano ottenuto il medesimo punteggio totale, l'appalto sarà aggiudicato all'offerta che avrà proposto il minor prezzo, in caso di ulteriore parità si effettuerà il sorteggio.

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che consegnerà il maggiore punteggio. A parità di punteggio complessivo prevale l'offerta con il massimo ribasso. In caso di ulteriore parità di punteggio si procederà mediante sorteggio, l'aggiudicazione avverrà in favore della ditta sorteggiata.

Saranno ammesse solo offerte in ribasso ed escluse quelle espresse in aumento.

N.B.: i risultati sono arrotondati al centesimo di punto.

**ART. 13 - LIQUIDAZIONE DELLE COMPETENZE**

Il prezzo offerto in sede di gara si intende fisso e invariabile per tutta la durata del contratto. Il pagamento del corrispettivo avverrà posticipatamente, a scadenze mensili, previa presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile del Servizio per la regolarità della fornitura del servizio. Alla liquidazione si provvederà entro 60 gg. dalla presentazione della fattura, previa acquisizione del D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) della Ditta appaltatrice.

**ART. 14 - DIVIETO DI CESSIONE E DI SUBAPPALTO DEL CONTRATTO**

E' fatto divieto di cessione del contratto a terzi e di subappalto del servizio.

**ART. 15 - OBBLIGHI RECIPROCI**

Mentre l'Appaltatore resta obbligata per effetto della presentazione dell'offerta, l'Amministrazione Comunale non assumerà verso di essa obbligo alcuno se non quando, a norma di legge, tutti gli atti inerenti la gara in questione e ad essa necessaria e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica, ossia dopo l'aggiudicazione definitiva da parte del Responsabile del Settore.

**ART. 16 - VARIAZIONE DELLE PRESTAZIONI**

Nel corso dell'esecuzione del contratto, il Comune di Uta si riserva la facoltà, in relazione alle proprie esigenze organizzative, di sospendere, ridurre o aumentare taluni servizi dandone comunicazione scritta, con congruo preavviso, all'appaltatore, il quale non potrà sollevare eccezioni.

Fino al 5% in diminuzione o in aumento dei chilometri percorsi annualmente non si darà luogo a nessun conguaglio. Nel caso invece la variazione chilometrica abbia comportato una diminuzione o un

aumento superiore al 5% dei chilometri percorsi annualmente, si procederà a conguagliare opportunamente il compenso spettante per la parte di chilometraggio eccedente il 5%. Il conguaglio avverrà sulla base del costo chilometrico desunto dall'offerta complessiva per il trasporto presentata dall'aggiudicatario.

L'Amministrazione si riserva inoltre di richiedere all'aggiudicatario prestazioni di carattere straordinario, oppure di incrementare i servizi richiesti in maniera continuativa, a seconda delle proprie specifiche esigenze. In tal caso, eventuali servizi aggiuntivi dovranno essere svolti previa autorizzazione scritta e fatturati separatamente, secondo le intese raggiunte volta per volta.

#### **ART. 17 - RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE. GARANZIE**

L'Aggiudicatario assume piena e diretta responsabilità gestionale del servizio appaltato liberando a pari titolo l'Ente e si impegna quindi ad adottare, nell'esecuzione del servizio, tutti gli accorgimenti, cautele e provvidenze necessarie atte a garantire la sicurezza e l'incolumità degli utenti, del proprio personale e di terzi, nonché gli accorgimenti necessari ad evitare danni ai beni pubblici e privati, nel pieno rispetto delle norme vigenti in materia di prevenzione degli infortuni e igiene del lavoro con particolare riferimento al D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.

L'Aggiudicatario prima della stipula del contratto deve costituire e consegnare all'Ente, idonee polizze assicurative (R.C.A./R.C.T./R.C.O.), con adeguati massimali, previsti dalla legge a copertura dei danni relativi ai rischi inerenti la gestione del servizio appaltato.

In particolare:

- I mezzi utilizzati per il servizio devono essere in regola con l'assicurazione obbligatoria della responsabilità civile, ai sensi del Nuovo Codice delle Assicurazioni (Decreto Legislativo 7 settembre 2005, n.209), già legge 24 dicembre 1969, n. 990 e ss.mm.ii. (Codice delle assicurazioni), nel rispetto di quanto previsto dal Codice Civile, con la precisazione che la garanzia per i terzi trasportati deve essere prevista per tanti posti quanti sono quelli indicati nella carta di circolazione.

Per ogni veicolo adibito al servizio oggetto dell'appalto, l'aggiudicatario dovrà essere in possesso di polizza assicurativa verso terzi (R.C.A.) con massimali nei termini di legge. Il massimale previsto nella polizza non è da ritenersi in alcun modo limitativo della responsabilità assunta dall'aggiudicatario stesso sia nei confronti dei terzi, ivi compresi i trasportati, sia nei confronti dell'Ente.

- Ad ulteriore garanzia, per tutte le prestazioni di servizio non coperte dall'assicurazione obbligatoria R.C.A. dei mezzi, l'aggiudicatario dovrà costituire a proprie spese anche idonea polizza assicurativa R.C.T. e R.C.O. a copertura dei danni relativi ai rischi inerenti la gestione del servizio appaltato. Le polizze suddette inoltre dovranno avere le seguenti caratteristiche:

- La polizza dovrà essere espressamente stipulata (o estesa) con riferimento al servizio appaltato;
- La polizza dovrà avere una durata pari a quella dell'appalto;

- La polizza dovrà espressamente prevedere la rinuncia di rivalsa da parte della compagnia nei confronti dell'Ente per qualsiasi somma pagata a titolo di risarcimento danni.

La polizza suddetta non libera l'aggiudicatario dalle proprie responsabilità. Eventuali scoperti e franchigie rimangono a carico dell'Aggiudicatario. L'Aggiudicatario risponderà per intero dei sinistri che durante il viaggio, durante le operazioni preparatorie o accessorie del trasporto, durante la salita e la discesa o durante le soste e le fermate, possano interessare il trasportato e le cose che lo stesso porta con sé, esonerando l'Ente da ogni addebito civile o penale. L'Aggiudicatario è tenuto a dare immediata comunicazione all'Ente di tutti gli incidenti verificatisi, qualunque importanza essi rivestano, anche quando nessun danno si fosse verificato. Le polizze assicurative, debitamente quietanzate, dovranno essere consegnate all'Ente, in copia integrale, prima della stipula del contratto e dovranno restare presso lo stesso depositate per tutta la durata del contratto.

Prima dell'avvio del servizio la Ditta dovrà dimostrare di essere in regola con il D.Lgs. 81/2008 ed in particolare:

- a) aver nominato il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dei rischi;
- b) aver effettuato la valutazione dei rischi relativi al servizio oggetto dell'appalto e redatto il relativo documento (DVR)
- c) attuare le misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici propri dell'attività svolta;
- d) aver designato gli addetti al Pronto Soccorso e Antincendio e di averli adeguatamente formati;
- e) assicurare l'efficienza dei mezzi impiegati con particolare riferimento alle misure di sicurezza;

#### **ART. 18 - INADEMPIENZE CONTRATTUALI: PENALI, RISOLUZIONE, RECESSO**

Le inadempienze derivanti da obblighi contrattuali, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- carenze in ordine allo svolgimento del servizio;
- ritardo nella sostituzione degli automezzi o del personale, per assenze o per richiesta dell'Amministrazione;
- mancata effettuazione di corse;
- mancata istituzione dei documenti di cui ai precedenti articoli;
- ritardo nella trasmissione delle comunicazioni periodiche;
- mancata nomina del soggetto referente;
- mancata ottemperanza alle disposizioni di servizio diramate dal Responsabile del servizio;

Tali infrazioni, comportano l'applicazione di una penalità di € 250,00 (duecentocinquanta/00) per singola contestazione e per ogni giorno naturale di permanenza della stessa, oltre le spese che il Comune di Uta dovesse sostenere a causa del mancato corretto adempimento dell'impresa aggiudicataria.

Nel caso di recidiva delle inadempienze, l'importo della penale, calcolato per ogni giorno naturale di inadempienza, sarà raddoppiato ad € 500,00.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., in danno dell'impresa appaltatrice, nei seguenti casi:

- negligente esecuzione del servizio o inadempienze contrattuali che compromettano gravemente la corretta esecuzione del contratto di appalto e mancata ottemperanza, entro 5 giorni, all'ingiunzione di porvi rimedio;
- arbitraria o reiterata sospensione/interruzione del servizio o di singole corse;
- mancato rispetto delle norme di sicurezza;
- mancato rispetto degli obblighi inerenti il rapporto con il personale;
- mancata costituzione, validità o efficacia della polizza assicurativa RC;
- cessione del contratto;
- mancata ricostituzione della garanzia, qualora la cauzione prestata sia stata già escussa in tutto o in parte a causa delle inadempienze di cui al presente articolo;
- mancata concessione di nuova garanzia, qualora il soggetto garante non sia in grado di far fronte agli impegni assunti;
- reiterati comportamenti del personale dipendente non improntati ai canoni di cui al preced. art. 8 ;
- frode nell'esecuzione delle prestazioni.

L'Amministrazione appaltante può chiedere la risoluzione del contratto al ricorrere delle condizioni previste dall'art. 1453 c.c..

In tutti i casi di risoluzione, l'aggiudicataria incorre nella perdita della cauzione definitiva prevista, che resta incamerata dal Comune di Uta, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni per tutte le circostanze che possano verificarsi. L'Amministrazione committente è liberata da ogni obbligo sulla fornitura già erogata.

L'Amministrazione si riserva il diritto di recedere unilateralmente dal contratto in qualsiasi momento, con preavviso di almeno 60 giorni, da comunicarsi mediante lettera raccomandata A/R, nei seguenti casi:

- 1)** allorché l'appaltatore fallisca, divenga insolvente o sia sottoposto ad un provvedimento cautelare di sequestro o comunque venga aperta una situazione tra quelle previste nell'art. 38, d.lgs. 163/2006, entri in liquidazione;
- 2)** allorché si manifesti qualunque altra forma di incapacità giuridica che ostacoli l'esecuzione del contratto di appalto;
- 3)** allorché taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico dell'appaltatore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la pubblica amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia;

4) ogni altra fattispecie che faccia venir meno il rapporto di fiducia sottostante il contratto;

Trova applicazione la disposizione di cui all'art. 1 comma 13 del D.L 95/2012 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario" che prevedono, per la pubblica amministrazione la possibilità di recedere dall'affidamento del servizio oggetto della presente determinazione, previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. ai sensi dell'art. 26, c. 1 L. 488/1999 successivamente alla stipula del contratto di riferimento siano migliorativi e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'art. 26, c. 3 L 488/1999;

#### **ART. 19 - CAUZIONE**

L'Appaltatore dovrà presentare entro e non oltre 10 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, sotto forma di polizza fideiussoria assicurativa o bancaria, a garanzia dell'adempimento degli obblighi contrattuali, una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale. La cauzione è stabilita a garanzia dell'adempimento da parte dell'aggiudicatario di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, fatto salvo il risarcimento di ogni danno eccedente l'importo cauzionale che da tale inadempimento derivasse. Il deposito è costituito alle seguenti condizioni:

- la garanzia prestata può essere escussa dal beneficiario mediante semplice richiesta scritta al fideiussore, con espressa rinuncia dello stesso ad avvalersi dei benefici previsti dall'art. 1944 Codice Civile;

- la garanzia prestata è valida fino a quando il beneficiario stesso non ne disporrà lo svincolo;

- il mancato pagamento dei premi non può essere opposto al beneficiario e non ha influenza sulla validità della garanzia prestata.

Lo svincolo dalla cauzione definitiva avrà luogo solo ad ultimazione dell'esecuzione del servizio e pieno assolvimento degli obblighi contrattuali.

#### **ART. 20 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'aggiudicatario dovrà attenersi agli adempimenti ed obblighi di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni ed in particolare alla produzione della dichiarazione con la quale si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla presente commessa, indicando il numero di conto corrente aziendale dedicato dove dovranno essere liquidati i corrispettivi dell'appalto.

#### **ART. 21 - PRIVACY**

Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D.Lgs.196/03, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

#### **ART. 22 - CONTRATTO**

In forma pubblica amministrativa ai sensi dell'art. 11 comma 13 del D.Lgs. 163/06. Si precisa che tutte le spese, imposte e tasse, inerenti e conseguenti alla stipula del contratto saranno a carico dell'appaltatore.

#### **ART. 23 - DOMICILIO DELL'APPALTATORE**

A tutti gli effetti del presente contratto l'appaltatore elegge domicilio presso il Comune di UTA.

#### **ART. 24 - NORME FINALI**

Per quanto non previsto nel presente capitolato speciale d'appalto, si rinvia alle norme previste dalla legislazione vigente in materia di appalti di servizi pubblici e alle norme del Codice Civile disciplinanti la materia. Il foro competente per le controversie che dovessero sorgere tra l'aggiudicatario del servizio e il Comune di UTA circa l'interpretazione e la corretta esecuzione delle norme contrattuali è quello di Cagliari. E' escluso il ricorso al collegio arbitrale.

Allegati:

Allegato 1 - Percorso

Allegato 2 - Orari corse

Uta lì, 09.09.2013

Il Responsabile Servizio Appalti e Contratti

Geom. M. Virginia IBBA

