

# COMUNE DI UTA

PROVINCIA DI CAGLIARI

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 125 Del 31-12-13

**Oggetto: Art. 54 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165: Approvazione del Codice di Comportamento del Comune di Uta**

L'anno duemilatredici il giorno trentuno del mese di dicembre nel Comune di Uta nella sala delle adunanze convocata dal Signor Sindaco alle ore 13:00, si è riunita la GIUNTA COMUNALE nelle persone dei signori:

<b>PIBIA GIUSEPPE</b>	<b>Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>FENU ENRICO</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>PISCEDDA ANGELO</b>	<b>Assessore</b>	<b>A</b>
<b>PITZANTI GIULIO</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>COLLU SERGIO</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>FENU FRANCESCO</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>MAMELI DONATELLO</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>

risultano presenti n. 6 e assenti n. 1.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa LAI PAOLA

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Sig. PIBIA GIUSEPPE

assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a prendere in esame

l'oggetto sopra indicato.

La Giunta Comunale

**RICHIAMATI:**

- la Legge 06.11.2012, n. 190, pubblicata sulla G.U. 13.11.2012, n. 265, avente ad oggetto “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Decreto del Presidente della Repubblica numero 62 del 16 aprile 2013 con il quale è stato approvato il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 del d.lgs. 165/2001;
- il Piano Nazionale Anticorruzione, approvato con Delibera Civit n. 72/2013, che delinea la strategia di prevenzione a livello decentrato della corruzione e

dell'illegalità, individuando - tra le azioni e le misure per la prevenzione - l'adozione di un proprio codice di comportamento da parte delle pubbliche amministrazioni;

**RILEVATO CHE:**

- a norma dell'articolo 54, comma 5, del citato decreto legislativo numero 165/2001, ciascuna pubblica amministrazione definisce, con procedura aperta alla partecipazione e previo parere obbligatorio del competente organismo indipendente di valutazione, un proprio codice di comportamento, che integra e specifica il suddetto Codice di comportamento nazionale, nel rispetto dei criteri, delle linee guida e dei modelli predisposti dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche;
- l'art. 1 comma 2 del D.P.R. 62/2013 stabilisce che: *“Le previsioni del presente codice sono integrate e specificate dai codici di comportamento adottati dalle singole amministrazioni, ai sensi dell’art. 54, comma 5 del citato decreto legislativo n. 165 del 2001”*;

DATO ATTO che il Codice deve essere adottato dalle amministrazioni locali, sulla base dell'intesa raggiunta in data 24 luglio 2013 in sede di Conferenza unificata ai sensi dell'articolo 1, commi 60 e 61 della legge numero 190/2012, entro 180 giorni dalla data di entrata in vigore del sopra citato codice approvato con il Decreto del Presidente della Repubblica numero 62/2013, tenendo conto della disciplina dettata da quest'ultimo;

VISTA la delibera n. 75/2013 adottata dalla CIVIT, recante le linee guida per l'adozione da parte delle singole amministrazioni del Codice di comportamento in oggetto, a norma delle quali in particolare:

- il Codice è adottato dall'organo di indirizzo politico-amministrativo su proposta del Responsabile per la prevenzione della corruzione, il quale per la predisposizione si avvale del supporto e della collaborazione dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari (UPD), che deve essere costituito obbligatoriamente presso ciascuna amministrazione, per l'esercizio delle funzioni previste dall'articolo 55 bis e dell'articolo 15, comma 3, del Codice nazionale;
- l'Organismo indipendente di valutazione dell'Amministrazione (OIV) è chiamato ad emettere parere obbligatorio nell'ambito della procedura di adozione del Codice, verificando che lo stesso sia conforme a quanto previsto nelle linee guida della Commissione;
- il Codice è adottato con procedura aperta alla partecipazione, l'amministrazione dovrà procedere alla pubblicazione sul sito istituzionale di un avviso pubblico, contenente le principali indicazioni del Codice da emanare alla luce del quadro normativo di riferimento, con invito a far pervenire eventuali proposte od osservazioni entro il termine a tal fine fissato; di tali proposte l'amministrazione terrà conto nella relazione illustrativa di accompagnamento del Codice;
- la Commissione *“auspica che, ove possibile, il Codice sia adottato da ciascuna amministrazione entro il 31 dicembre 2013, e, comunque, in tempo per consentire l'idoneo collegamento con il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione”*.

DATO ATTO CHE il Segretario con decreto sindacale n. 17 del 15/10/2013, ai sensi dell'art. 1 comma 7 della legge 190/2012, è stato nominato responsabile della prevenzione della corruzione per il Comune di Uta, il quale, pertanto, ha proceduto alla redazione dell'ipotesi del codice di comportamento dei dipendenti di questo comune;

EVIDENZIATO che il Segretario Comunale in questo Ente riveste le funzioni di responsabile dell'ufficio per i procedimenti disciplinari giusta delibera della G.C. n° 107 /2007;

PRESO ATTO della relazione illustrativa allegata alla ipotesi di Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Ente, nella quale è esplicitata la modalità di stesura della bozza del Codice;

DATO ATTO che in data 03/12/2013, mediante avviso pubblico, la stessa ipotesi di codice di comportamento è stata pubblicata sul sito web istituzionale del Comune di Uta dal 03/12/2013 al 16/12/2013 e con nota prot. n. 17798 di pari data, per il coinvolgimento degli stakeholder, è stata altresì trasmessa tramite mail ai responsabili di servizio e brevi mano alle organizzazioni sindacali rappresentative presenti nel comune e alle rsu;

PRESO ATTO che entro i termini indicati non è pervenuta alcuna osservazione;

ACQUISITO in data 03/12/2013, il parere favorevole obbligatorio del Nucleo di Valutazione ,nella sua componente esterna, relativamente alla conformità della procedura seguita nell'adozione del Codice a quanto previsto nelle linee guida della CIVIT;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa espresso ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000 dal Segretario Comunale, quale responsabile della prevenzione della corruzione;

DATO ATTO che il presente non comporta oneri diretti o indiretti sulla situazione economica finanziario o sul patrimonio dell'ente e pertanto non necessità del parere di regolarità contabile;

VISTI:

- il D.Lgs. 267/2000;
- Il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.;
- La Legge 190/2012;
- Il D.P.R. 62/2013;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Con votazione unanime

**DELIBERA**

per le motivazioni espresse in premessa:

DI APPROVARE, così come previsto dall'art. 54, comma 5, del decreto legislativo numero 165/2001 e dall'art. 1, comma 2 del D.P.R. 62/2013, il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Uta, costituito da n. 17 articoli, unitamente alla relazione illustrativa, allegati rispettivamente sotto le lett. A) e B) alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale,

DI DARE ATTO che il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Uta, si applica a tutto il personale a tempo indeterminato, determinato, collaboratori o consulenti con qualsiasi tipologia di contratto o incarichi e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione;

#### DI DEMANDARE

- all'ufficio competente in materia di personale la tempestiva e capillare diffusione del codice di comportamento ai dipendenti, al fine di consentire l'immediata conoscenza dei contenuti dello stesso e consentire ai responsabili di servizio di porre in essere le attività di loro esclusiva competenza;
- ai responsabili di ciascun servizio idonee azioni finalizzate a favorire da parte dei dipendenti una piena conoscenza ed un pieno rispetto del codice;
- ai soggetti individuati nel codice di comportamento le attività di vigilanza sull'applicazione del presente Codice;

#### DI DARE ATTO che :

- il presente Codice verrà pubblicato sul sito internet del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente", nella sotto sezione di 1° livello " disposizioni generali" , nella sottosezione di 2° livello " atti generali";
- il Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Uta, nella persona del Segretario Generale, svolge azioni di verifica annuali sul livello di attuazione del codice, sulla vigilanza da parte dei responsabili di ciascun servizio del rispetto delle norme in esso contenute da parte dei dipendenti.

---

### **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Ai sensi degli artt. 49 e 147-bis, comma 1, del D.Lgs 18.08.2000, N. 267

Vista la proposta di Deliberazione sopra riportata, si esprime

PARERE: Favorevole

in ordine alla Regolarità Tecnica della proposta e sulla correttezza dell'azione amministrativa espletata per giungere alla sua formulazione.

Data: 31-12-2013

F.to Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa LAI PAOLA

---

### **PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Ai sensi degli artt. 49 e 147-bis, comma 1, del D.Lgs 18.08.2000, N. 267

Vista la proposta di Deliberazione sopra riportata, considerato che:

 è dotata di copertura finanziaria

- ✍ non necessita di copertura finanziaria
- ✍ ha riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente
- ✍ non ha riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente
- ✍ non necessita di copertura finanziaria in quanto trattasi di mero atto di indirizzo

si esprime PARERE: in ordine alla Regolarita' contabile

Data:

F.to Il Responsabile del Servizio  
Rag. ALBA PAOLA

---

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

F.to Il Presidente  
Sig. PIBIA GIUSEPPE

F.to Il Segretario Comunale  
Dott.ssa LAI PAOLA

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico che la presente deliberazione è stata:

-posta in pubblicazione all'Albo Pretorio dal 14-01-2014 per 15 giorni consecutivi;

-inviata in copia ai capi gruppo consiliari nella stessa data, Prot. n° 730.

Uta, 14-01-2014

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa LAI PAOLA

---

Copia Conforme all' Originale ad uso amministrativo.

Uta, 14-01-2014