

Dichiara, inoltre:

- 1) di aver preso conoscenza del bando dei servizi e/o delle prestazioni richieste accettandone integralmente il loro contenuto;
- 2) di essere a conoscenza che, nel caso di corresponsione dei benefici, si applica l'art.4, comma 2, del D. Lgs n°109/1998 in materia di controllo della veridicità delle informazioni fornite;
- 3) di essere consapevole che, in caso di dichiarazioni non veritiere, è passibile di sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000, oltre alla revoca dei benefici eventualmente percepiti.
- 4) Si impegna a comunicare tempestivamente a questa Amministrazione qualunque variazione dei dati contenuti nella presente istanza.

Il funzionario incaricato del servizio provvederà alle verifiche sulle istanze, all'approvazione delle graduatorie degli studenti beneficiari e alla liquidazione del contributo.

Ai fini della formulazione della graduatoria si terrà conto del valore ISEE del nucleo familiare.

La graduatoria, ed il conseguente inserimento nelle tre fasce, viene determinata in base al minore valore ISEE del nucleo familiare in presenza degli altri requisiti contemplati nel bando.

Per la liquidazione dei contributi verrà data priorità agli studenti appartenenti alla prima fascia e successivamente agli studenti inseriti nella seconda e terza fascia.

Si ricorda che verranno escluse le domande pervenute fuori termine.

Documenti da allegare obbligatoriamente:

1. Certificazione I.S.E.E. attestante il reddito percepito dal nucleo, in corso di validità;
2. Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante o genitore/tutore;
3. Informativa privacy;
4. Fotocopia Codice IBAN (In assenza la liquidazione del contributo avverrà tramite riscossione diretta presso il Banco di Sardegna).
5. **Solo per gli studenti maggiorenni:** Dichiarazione emolumenti percepiti per l'anno 2019 – DATA _____

FIRMA DEL DICHIARANTE

Informativa sul trattamento dei dati personali (Art. 13 Regolamento UE 2016/679)

Il Comune di Uta tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la necessaria protezione da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR) nonché alle normative nazionali di riferimento, ed in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, il Comune di Uta informa di quanto segue:

1 - Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati, è il COMUNE DI UTA – Piazza S'Olivariu - 09010 Uta (CA) Telefono **+39 07096660201** fax **+39 07096660217** comune.uta@legalmail.it

2 - Responsabile Protezione Dati (RPD)

KARANOVA S.R.L. con sede in Via Principessa Iolanda n.48 - 07100 - Sassari email: karanova@email.it pec: karanova@pec.buffetti.it - tel.3345344282

referente Avv. Giacomo CROVETTI email: giacomo.crovetti@gmail.com pec: avv.giacomocrovetti@pec.it tel. 3400698849 fax 079.3762089

3 – Base giuridica e finalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati personali si fonda sulla necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici a cui è soggetto il Titolare del trattamento nonché per lo svolgimento di funzioni pubbliche e l'esercizio di pubblici poteri oltre che dall'esecuzione di contratti e/o convenzioni che dovessero essere stipulati dall'Amministrazione medesima;

I dati personali sono raccolti e trattati per le seguenti finalità ed esclusivamente per esse:

Borse di Studio a favore di studenti delle scuole secondarie di I° e II° grado A.S. 2018/2019 .

3 - Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantire sicurezza e riservatezza dei medesimi, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati. I dati saranno trattati da personale allo scopo nominato ed autorizzato nonché appositamente formato.

5 - Dati oggetto di trattamento

Dati personali di persone fisiche oggetto di trattamento sono: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza / indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, numero documento di identificazione ed ogni eventuale ulteriore dato che dovesse essere fornito dall'interessato sotto qualsivoglia forma di manifestazione esso sia proposto, inclusi i dati personali appartenenti alle categorie particolari ex art. 9 GDPR così come di seguito specificato.

6 - Comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali sono destinati al Comune di Uta per le finalità di cui sopra e dovranno essere comunicati a tutti i soggetti ulteriori che, per ragioni connesse alla trattazione ed alla definizione della pratica, dovranno essere messi a conoscenza dei dati trattati per obbligo di legge e/o esecuzione del contratto.

Tali dati non saranno, invece, soggetti a diffusione.

7 - Trasferimento dei dati

Il Comune di Uta non trasferirà i dati personali in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali.

8 - Periodo di conservazione dei dati

Il Comune di Uta conserva i dati personali dell'interessato fino a quando sarà necessario o consentito alla luce delle finalità per le quali i dati personali sono stati ottenuti ed, in ogni caso, per il tempo previsto dalle norme e dalle disposizioni in materia di conservazione della documentazione amministrativa.

9 - Diritti dell'interessato

L'interessato dispone dei diritti specificati negli articoli da 15 a 22 del GDPR, di seguito indicati:

- Diritto di accesso ai dati personali ovvero a conoscere se sia o meno in corso il trattamento dei dati, per quali finalità e per quali tipologie di dati nonché i destinatari ed il tempo di conservazione dei medesimi (art.15);
- Diritto alla rettifica ovvero il diritto ad ottenere, senza ingiustificato ritardo, dal titolare la rettifica dei dati inesatti (art.16);
- Diritto alla cancellazione ("diritto all'oblio") ovvero il diritto di ottenere dal Titolare la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo per i motivi di cui alla relativa disposizione del GDPR ivi specificamente inclusa la possibilità di revoca del consenso (art.17)
- Diritto di limitazione del trattamento in caso di contestazione dell'esattezza dei dati, opposizione al trattamento di essi in caso di trattamento illecito, utilizzo per fini di esercizio di diritti in sede giudiziaria e contestuale non necessità per il trattamento da parte del titolare ed, infine, nelle more della verifica sulla prevalenza degli interessi legittimi del titolare rispetto a quelli dell'interessato (art. 18);
- Diritto alla portabilità dei dati ovvero il diritto di ricevere in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico su cui trasferirli verso altro titolare nel caso in cui il trattamento avvenga sulla base del consenso ovvero sia eseguito con mezzi automatizzati (art.20);
- Diritto di opposizione al trattamento (art. 21).

L'interessato può esercitare questi diritti inviando una richiesta alla pec del Comune di Uta sopra indicata nonché al Responsabile per la Protezione Dati nella persona dell'Avv. Giacomo CROVETTI ai recapiti di cui all'art.2 della presente informativa.

Nell'oggetto l'interessato dovrà specificare il diritto che si intende esercitare, per quale finalità sa o si suppone che i suoi dati siano stati raccolti dal Comune di Uta e dovrà allegare, se la richiesta non proviene da casella pec intestata all'interessato, un proprio documento di identità.

10 - Diritto di reclamo

L'interessato potrà proporre reclamo al Garante della privacy - Piazza Venezia n.11 - 00186 - Roma www.garanteprivacy.it.

11 - Fonte di provenienza dei dati

I dati personali sono conferiti dall'interessato.

12 - Conferimento dei dati

Il rifiuto di fornire i dati richiesti ovvero il consenso al trattamento dei medesimi non consentirà la possibilità di adempiere a quanto rappresentato nella presente informativa.

13 - Inesistenza di un processo decisionale automatizzato

Il Comune di Uta non adotta alcun processo automatizzato, ivi inclusa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, GDPR

14 - Ulteriori informazioni

Ulteriori informazioni in merito al trattamento dati personali svolto dal Comune di Uta potrà essere direttamente richiesta al Responsabile per la Protezione Dati nella persona dell'Avv. Giacomo CROVETTI ai recapiti sopraindicati.

Uta, li _____

Firma _____

Il sottoscritto interessato _____ nato/a a _____ il _____ e
residente a _____ in via/piazza _____ n _____ (CAP –
_____) C.F. _____,

Dichiara di avere letto ed approvato l'informativa in materia di trattamento dei dati personali qui di sopra riportata, **di averne recepito i principi** nonché **di aver appreso i propri diritti e la modalità con cui potranno essere fatti valere** nell'ambito del trattamento dei propri dati personali e **con la sottoscrizione esprime liberamente, manifestamente ed inequivocabilmente il proprio consenso** al trattamento medesimo con le modalità e per le finalità di cui all' informativa.

Uta _____, li _____

Firma _____

DA UTILIZZARE IN CASO DI STUDENTI MAGGIORENNI

Al Comune di Uta
Servizio Pubblica Istruzione
Piazza S'Olivariu
09010 Uta

Dati anagrafici dello studente maggiorenne designato ad incassare l'assegno personale "BORSA DI STUDIO"

Cognome e nome _____

Nato/a a _____ il _____

Codice Fiscale _____

Indirizzo _____

Città e CAP _____

Firma

Dichiaro di non aver percepito nel corso dell'anno emolumenti la cui imposta lorda ecceda i limiti previsti all'art. 13 del D.P.R. n° 917/86 e successive modificazioni.

In fede

Data _____

Firma
