



COMUNE DI UTA

Città Metropolitana di Cagliari

Piazza S'Olivariu – cap 09010 - tel 07096660222 – fax 07096660224 – C.F. 80009610926 – P.I. 01690170921

Area Programmazione –Gestione strategica ed economico finanziaria – Controllo di gestione -
Programmazione strategica del personale

Avviso pubblico per indizione procedura selettiva per l'assunzione a tempo parziale e determinato ai sensi dell'articolo 110 comma 1, D.L. n.267/2000, di n.1 "istruttore direttivo contabile", ctg.D1 part-time al 50%, per l'incarico di responsabile dell'area "Programmazione-Gestione strategica ed economico-finanziaria - Controllo di gestione - Programmazione strategica del personale"

Il Responsabile dell'Area

Visto l'art. 110, comma 1, del T.u.e.l. approvato con D. Lgs. 267/2000;

Visto il D. Lgs. 165/2001;

Visto l'art. 33, comma 6, dello Statuto Comunale nel testo vigente;

Visto il titolo VII del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visti i vigenti C.C.N.L. del Comparto Regioni Autonomie Locali;

Viste, altresì, le altre norme vigenti in materia;

Visto il D.Lgs 39/2013;

Visto il D.L. 90/2014 convertito, con modificazioni, dalla l. 114/2014;

Vista la deliberazione di G.C. n. 65 del 12.06.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto l'approvazione della programmazione triennale del fabbisogno del personale triennio 2017/2019;

Vista la deliberazione di G.C. n° 89 del 14.07.2017, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati impartiti gli indirizzi per l'indizione della procedura di selezione di cui all'oggetto;

Vista la determinazione n. 374 del 18.07.2017 che approva il presente avviso pubblico di selezione e il fac simile di domanda (all. A);

Rende Noto

che il Comune di Uta intende procedere alla copertura a tempo parziale e determinato ai sensi dell'articolo 110 comma 1, D.L. n.267/2000, di n.1 "istruttore direttivo contabile", ctg.D1 part-time al 50%, cui attribuire l'incarico di responsabile dell'area "Programmazione-Gestione strategica ed economico-finanziaria - Controllo di gestione - Programmazione strategica del personale"

Requisiti generali per la partecipazione alla selezione

Possono partecipare alla selezione coloro che alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'unione Europea fermo restando che:
 - godano dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
 - siano in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana,
 - abbiano adeguata conoscenza della lingua italiana, nell'applicazione scritta,
2. Età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età di collocamento a riposo d'ufficio dei dipendenti pubblici;
3. Godimento dei diritti politici e civili;

4. Idoneità psico-fisica all'impiego. L'amministrazione sottoporrà a visita medico di controllo il soggetto individuato a seguito della presente procedura di selezione in base alla normativa vigente;
5. Non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
6. Regolare posizione nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23.8.2004 n. 226;
7. Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, l'assunzione nel Pubblico Impiego;
8. Non essere stati dispensati o destituiti da un impiego presso Pubbliche Amministrazioni per persistente, insufficiente rendimento, ovvero essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico, per averlo conseguito con documenti falsi o viziati da invalidità insanabile ex art. 127, primo comma, lettera D) del D.P.R. n° 3/1957;
9. Non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001;
10. Insussistenza delle cause di inconfirmità e/o incompatibilità ai sensi delle disposizioni di cui al D.Lgs 39/2013;
11. Non aver subito sanzioni disciplinari negli ultimi 2 anni e/o non avere in corso provvedimenti disciplinari;
12. Non aver rivestito negli ultimi 2 anni cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali e non aver avuto negli ultimi 2 anni rapporti di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni ai sensi dell'art. 53 comma 1 bis del D.Lgs 165/2001.

Requisiti specifici per l'ammissione

Possono partecipare alla presente selezione tutti coloro che siano in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego, indicati al punto precedente, e dei seguenti requisiti specifici, a pena di esclusione:

1. **Titoli di studio:** diploma di laurea in giurisprudenza, economia commercio, economia aziendale, scienze politiche ed equipollenze MIUR. I diplomi di Laurea indicati debbono essere conseguiti presso Università o Istituti di Istruzione Universitaria equiparati, sono ammessi titoli di studio equivalenti. Sono ammessi i candidati che abbiano conseguito presso una università straniera una laurea equivalente a quelle su indicate. È cura del candidato, pena l'esclusione, dimostrare l'equivalenza mediante la produzione del provvedimento che la riconosce. I cittadini della comunità europea in possesso del titolo comunitario possono chiedere l'ammissione con riserva in attesa dell'equiparazione del loro titolo di studio, l'equiparazione deve essere posseduta entro il termine che l'amministrazione comunicherà all'interessato, utile ai fini del colloquio. Le richieste di equiparazione del titolo di studio devono essere rivolte al dipartimento per la funzione pubblica Ufficio PPA, corso Vittorio Emanuele II nr. 116-00186 Roma;
2. **Esperienza professionale:** Comprovata esperienza professionale di almeno 2 (due) anni negli ultimi 5 anni, maturata in una delle seguenti modalità:
 - presso la Pubblica Amministrazione a seguito di contratti di lavoro subordinato in analogha categoria professionale o attività collaborative equivalenti, anche di natura autonoma o di incarico professionale nei servizi finanziari;
 - e/o in qualità di professionista nel settore della consulenza contabile e amministrativa con iscrizione al relativo albo professionale (commercialisti e revisori contabili sez. A e B).

Termini e modalità per la presentazione della candidatura

A pena di nullità, la domanda di partecipazione, sottoscritta dal candidato e redatta secondo il fac-simile allegato, dovrà pervenire perentoriamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Uta entro il termine di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando all'Albo pretorio on line del Comune di Uta e sul sito internet del Comune www.comune.uta.ca.it .

La domanda potrà essere presentata:

1. con consegna a mano, esclusivamente presso l'ufficio protocollo di questa amministrazione , che ne rilascerà apposita ricevuta entro e non oltre le **ore 13.00** del giorno mercoledì **02 agosto 2017** termine ultimo di presentazione delle domande. La busta contenente la domanda deve essere indirizzata al Sindaco e il candidato vi deve apporre la seguente dicitura: "Avviso pubblico per il conferimento di n.1 incarico ai

sensi dell'art. 110, comma 1, del TUEL – Area programmazione – gestione strategica ed economico finanziaria – controllo di gestione- personale”;

2. inoltrata a mezzo del servizio postale mediante raccomandata con avviso di ricevimento, in tal caso farà fede la data di effettiva ricezione da parte del Comune e **NON** quella dell'Ufficio postale accettante;

3. con modalità telematica e precisamente: invio alla casella di posta elettronica certificata (PEC) del Comune di Uta all'indirizzo comune.uta@legalmail.it avendo cura di precisare nell'oggetto “avviso pubblico per il conferimento di n. 1 incarico ai sensi dell'art. 110, 1 comma 1, del D. Lgs 267/2000” entro il medesimo termine perentorio del giorno mercoledì **02 agosto 2017**, a pena di esclusione. In questo caso farà fede la data e l'ora di arrivo al gestore di posta elettronica certificata del Comune (ricevuta di consegna).

La domanda con i relativi allegati inviati tramite pec devono essere sottoscritti con forma digitale, utilizzando un certificato di firma digitale in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dal cnipa (previsto dall'art. 29 c.1 del D.Lgs 82/2005) generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, c.2 del Dpr 445/2000 e dall'art. 65 del D.Lgs 82/2005 e sm.i. i documenti così firmati elettronicamente dovranno essere prodotti in formato PDF non modificabile.

Nel caso in cui il candidato non disponga della firma digitale come sopra definita, la domanda di partecipazione tutti gli allegati dovranno risultare sottoscritti (in calce, acquisiti elettronicamente in formato PDF non modificabile e trasmessi come allegati. Si precisa che verranno accettate solo le domande inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'ente- non saranno ritenute valide le istanze inviate ad altro indirizzo e-mail dell'ente – nel rispetto delle modalità sopra precisate, pena l'esclusione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità, nella domanda di partecipazione alla selezione, debitamente sottoscritta, il possesso dei requisiti prescritti.

Alla procedura selettiva non sono ammessi i candidati che:

- abbiano presentato domanda oltre i termini previsti dal presente avviso;
- non abbiano sottoscritto, con firma autografa, la domanda di partecipazione o non abbiano inviato copia fotostatica di documento d'identità in corso di validità;
- siano privi del titolo di studio richiesto e degli ulteriori requisiti.

Valutazione e affidamento dell'incarico

L'idoneità dei candidati avverrà mediante la valutazione complessiva del curriculum e l'effettuazione di un colloquio con apposita Commissione esaminatrice nominata nel rispetto delle disposizioni di legge e di regolamento.

Il colloquio consisterà in una interlocuzione ad ampio spettro con i candidati volta ad accertare le conoscenze tecnico-professionali, trasversali e motivazionali in relazione alla specifica posizione messa a bando.

A seguito della selezione non verrà formata alcuna graduatoria.

Il Sindaco deciderà l'eventuale conferimento dell'incarico tra i soggetti inclusi nell'elenco dei candidati ritenuti idonei dalla commissione. Nel caso in cui individuerà una professionalità adeguata a ricoprire l'incarico di che trattasi, provvederà alla nomina e al conferimento dell'incarico con proprio decreto.

L'incarico, provvisoriamente scadente il 31.12.2017, potrà essere prorogato in relazione al rientro dall'aspettativa concessa ad un dipendente di ruolo Cat. D1 e comunque non oltre il termine del mandato sindacale.

Comunicazioni e informazioni ai candidati

1. Tutte le comunicazioni ai candidati, non aventi carattere individuale, inerenti alla procedura in argomento saranno effettuate esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito internet del Comune di Uta all'indirizzo www.comune.uta.ca.it nella sezione “News” e nella sezione “Aree tematiche-concorsi e

selezioni Personale”; tali comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati.

2. Eventuali informazioni inerenti alla procedura potranno essere richieste all’Ufficio Personale del Comune di Uta tel. 07096660222-07096660236 e-mail: ragioneria.uta@tiscali.it – ufficio.pers-uta@tiscali.it

Accettazione disposizioni bando e clausola di rinvio

1. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione alla selezione e per l’assunzione a tempo determinato comporta in qualunque tempo la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.
2. La partecipazione alla selezione comporta implicitamente l’accettazione di tutte le disposizioni contenute nel bando, senza riserva alcuna.
3. Per quanto non espressamente stabilito nel bando rimane salvo quanto disposto dal vigente regolamento per l’accesso agli impieghi dell’Ente nonché dalla normativa vigente in materia.
4. L’Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire, con motivato provvedimento del competente organo, il termine di scadenza, come può revocare la selezione indetta quando motivi di opportunità lo richiedano.

Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali, ai sensi della normativa vigente, è esclusivamente finalizzato agli adempimenti per le finalità di cui al presente avviso con le modalità disposte dal D. Lgs. 196/2003.

Il Responsabile dell’Area
F.to Paola Alba