



COMUNE DI UTA

PROVINCIA DI CAGLIARI

SETTORE SERVIZI SOCIALI

P.ZZA S'OLIVARIU N. 1 – 09010 – UTA (CA) – TEL. 070/96660238 – FAX. 070/966660217

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA

“GARA D’APPALTO PER L’INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO COLLABORATORE PER LA PROGETTAZIONE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, INTEGRAZIONE E TUTELA RIVOLTI AI RICHIEDENTI ASILO, RIFUGIATI E UMANITARI, NELL’AMBITO DI UN PROGETTO TERRITORIALE ADERENTE AL SISTEMA DI PROTEZIONE PER RICHIEDENTI ASILO E RIFUGIATI (SPRAR)”.

CIG **6526249F08**.

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell’offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

Normativa applicabile : Il servizio oggetto dell’appalto dovrà essere eseguito in osservanza:

- delle norme e prescrizioni contenute nel Capitolato d’appalto;
- dalle norme del Codice Civile in quanto applicabili;
- da quanto previsto da tutte le altre norme e regolamenti vigenti in materia;

Il servizio oggetto del presente appalto rientra tra quelli classificati nell’allegato II B del D.Lgs. 163/06, è aggiudicato conformemente a quanto previsto dall’art. 20 e correlativamente dall’art. 27 del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 163/2006), con applicazione degli articoli 65, 68 e 225 dello stesso nonché degli altri articoli espressamente richiamati, con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 83 del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163, con offerte economiche solo in ribasso.

Amministrazione aggiudicatrice

1. Denominazione: Comune di Uta – Area Amministrativa – Servizi Sociali.
2. Indirizzo: Piazza S’Olivariu n. 1 – 09010 Uta (CA)
3. Telefono: 070/96660259 - Fax: 070/96660217
4. Indirizzo di posta elettronica: settoresocialeistruzione.comune.uta@legalmail.it , e-mail: sersoc1.uta@tiscali.it -

5. Indirizzo internet: www.comune.uta.ca.it

6. Responsabile del servizio: Dott.ssa Dessi Patrizia

7. Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Boi Simona

8. Responsabile del Procedimento di gara: Geom. Maria Virginia Ibba – tel. 070/96660221 – fax 070/96660215 – PEC. appalti.uta@legalmail.it

8. Collaboratore Amministrativo: P.I. Pitzanti Massimiliano

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara
- b) Disciplinare di gara
- c) Capitolato speciale d'Appalto

L'importo a base dell'appalto è:

[L'importo biennale 2016/2017 presunto dell'appalto è di € 485.450,00.](#)

costituito dalla concessione del relativo fondo da parte del Ministero dell'Interno.

La base d'asta del costo pro-capite/die per l'accoglienza di ogni richiedente è fissata in massimo €35,00= per ogni accolto effettivamente presente in regola con quanto stabilito dal Ministero. Ogni ulteriore elemento specificativo è riportato nel Capitolato speciale d'appalto.

I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio.

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- 1) ► le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), *m-bis*), *m-ter* ed *m-quater*), del Codice;
- 2) ► le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.
- 3) ► le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-*ter*, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Giusta determinazione a contrarre del dirigente n. 1265 del 21.12.2015, alle ore **09.00** del giorno **08 GENNAIO 2016** presso il Comune di Uta, avrà luogo un esperimento di gara mediante procedura aperta per l'appalto dei servizi in oggetto.

In tale seduta si esaminerà la regolarità della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti a corredo delle offerte per l'ammissione alla gara.

La mancata presentazione della documentazione entro il termine accordato, porteranno all'esclusione del concorrente.

Le sedute di gara possono essere sospese od aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo salvo che nella fase di apertura delle offerte economiche.

Delle sedute di gara successive alla prima sarà data comunicazione agli operatori economici sempre via PEC.

Alle operazioni di gara in seduta pubblica potrà partecipare qualunque interessato, ma avranno diritto di parola solo i legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega.

Per eventuali chiarimenti in relazione alla gara il concorrente potrà trasmettere i propri quesiti a: sersoc1.uta@tiscali.it
Le risposte verranno fornite entro 5 giorni lavorativi.

I plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione devono pervenire mediante raccomandata del servizio delle Poste Italiane S.p.A., ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio, **pena l'esclusione** delle ore **10:30 del giorno 07.01.2016** al seguente indirizzo: Comune di Uta – Ufficio Protocollo - Piazza S'Olivariu, 1 – 09010 UTA (CA); è altresì possibile la consegna a mano dei plichi direttamente o a mezzo di terze persone all'ufficio protocollo/Sportello Comune, entro lo stesso termine perentorio, al medesimo indirizzo di cui sopra. I plichi devono essere chiusi e sigillati e devono recare all'esterno il nominativo, l'indirizzo, il codice fiscale e la PEC del concorrente e la dicitura “ **Non aprire – gara di appalto per l'individuazione di un soggetto collaboratore per la progettazione, organizzazione e gestione dei servizi di accoglienza, integrazione e tutela rivolti ai richiedenti asilo, rifugiati e umanitari nell'ambito di un progetto territoriale aderente al sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR)**”

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti deve essere riportata l'indicazione di tutti i componenti.

I plichi devono contenere al loro interno tre buste, una busta per i documenti amministrativi, una busta contenente il progetto e la documentazione tecnica, una busta contenente il piano dei costi e l'offerta, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura recanti il nominativo dell'Impresa mittente e la dicitura, rispettivamente “**A – Documenti Amministrativi**”, “**B – Offerta tecnica**” e “**C – Offerta economica**”. COMUNE DI UTA (CA)-

La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Non si darà corso all'apertura del plico pervenuto fuori termine all'Ufficio Protocollo/Sportello Comune del Comune di Uta.

Il recapito dei plichi, indipendentemente dalla modalità utilizzata, rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, che non potranno sollevare eccezione alcuna ove, per qualsiasi motivo, i plichi non dovessero pervenire in tempo utile. Si precisa che farà fede esclusivamente il timbro apposto dal Protocollo del Comune di UTA.

Trascorso il termine fissato, non è riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatrici ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge.

Con la presentazione dell'offerta l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella documentazione di gara.

Nella busta “**A – Documenti Amministrativi**” devono essere contenuti i seguenti documenti:

1) **Domanda di partecipazione** alla gara, redatta in lingua italiana ed in bollo, sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura.

2) **Dichiarazione sostitutiva** ai sensi del d.P.R. 445/2000 e s.m.i., o nel caso di imprese associate o da associarsi, più dichiarazioni, sottoscritta/e dal/i legale/i rappresentanti ed accompagnata/e da copia/e di documento/i di identità dello/degli stesso/i, in corso di validità inerente **l'iscrizione alla Camera di commercio** per attività coincidente con quella del presente appalto, oppure, nel caso di operatori economici stabiliti in altri stati diversi dall'Italia (ex art. 47 del

D.lgs 163/2006) iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello stato di appartenenza. **Se cooperative sociali dichiarazione/i sostitutiva/e inerente/i l'iscrizione/i al/ai rispettivo/i Albo/i-**

3) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, o più dichiarazioni, inerenti il possesso dei requisiti di qualificazione previsti dagli artt. 41 e 42 del D.lgs 163/2006 come di seguito specificati:

A) di aver conseguito negli ultimi tre esercizi finanziari (2012, 2013 e 2014) approvati, un fatturato specifico (esclusa IVA) di impresa relativo a servizi a favore di enti pubblici e/o privati inerenti la presa in carico di richiedenti asilo/rifugiati titolari di protezione internazionale, **pari o superiore a € 485.450,00;**

B) di aver svolto nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (2012 – 2013 - 2014) servizi a favore dei seguenti enti pubblici e/o privati inerenti la presa in carico di richiedenti asilo/rifugiati titolari di protezione internazionale, **pari o superiore a € 485.450,00;**

C) di essere in possesso di **N. 2 idonee dichiarazioni bancarie, che si allegano, a pena di esclusione, in originale);**

4) dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità dichiara di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art. 38, comma 1, lettere a), b) c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-ter) ed m-quater) del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e successive modifiche e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare. In particolare dichiara:

a) che il concorrente non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, o che nei riguardi dello stesso non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) che non è pendente, nei propri confronti, procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27/12/1956 n. 1423 (ora art. 6 del decreto legislativo n. 159 del 2011) o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31/05/1965, n. 575 (ora art. 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011).

Tale dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti indicati alle lett. b) dell'art. 38 del D.Lgs. 12/04/2006, n. 163;

c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; altresì, che nei propri confronti, non è stata emessa una condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, Direttiva Ce 2004/18;

oppure

che nei propri confronti:

(N.B. Devono essere indicate tutte le condanne penali riportate, comprese quelle per le quali si abbia beneficiato della non menzione. Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione. Tale dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti indicati alle lett. c) dell'art. 38 del D.Lgs. 12/04/2006, n. 163);

d) che, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non sono cessati dalla carica soggetti aventi poteri di rappresentanza o di impegnare la società o aventi la qualifica di direttore tecnico, così come individuati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 12/04/2006, n. 163;

oppure

che, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sono cessati dalla carica soggetti aventi poteri di rappresentanza o di impegnare la società o aventi la qualifica di direttore tecnico, individuati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 12/04/2006, n. 163, come di seguito individuati:.....**(indicare cognome, nome, data e luogo di nascita, carica ricoperta, data di cessazione dalla carica);**

e) (eventuale) che nei confronti dei seguenti soggetti cessati **(indicare quali)** non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né è stata emessa una condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1 Direttiva Ce 2004/18;

oppure

che nei confronti dei seguenti soggetti cessati **(indicare quali)** è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale. Altresì, che nei confronti dei seguenti soggetti cessati (indicare quali) non è stata emessa una condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, Direttiva Ce 2004/18 (in tale ultima ipotesi l'Impresa deve dimostrare, a pena di esclusione, che vi è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

(N.B.: Devono essere indicate tutte le condanne penali riportate, comprese quelle per le quali si abbia beneficiato della non menzione. Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione);

f) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della Legge 19/03/1990, n. 55;

g) di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

h) di non aver commesso grave negligenza o malafede nella esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che ha bandito la gara e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi prova da parte della stazione appaltante;

i) di non avere commesso violazioni gravi definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui l'operatore economico è stabilito;

j) che nei propri confronti, ai sensi del comma 1-ter dell'art. 38 del D.Lgs. 12/04/2006, n. 163, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10 del decreto sopra citato, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

k) di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'operatore economico è stabilito;

l) la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000);

oppure

la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000);

m) che nei confronti dell'Impresa rappresentata non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 08/06/2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.Lgs. 09/04/2008, n. 81;

n) di non ricadere nelle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. m-ter del D.Lgs. 12/04/2006, n. 163;

(N.B.: Tale dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti indicati alle lett. b), dell'art. 38 del D.Lgs. 12/04/2006, n. 163);

o) di non trovarsi, ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. m-quater, in una situazione di controllo, ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile, con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

di non essere a conoscenza, ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. m-quater, della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, nei confronti dell'Impresa, in situazione di controllo, ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

di essere a conoscenza, ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. m-quater, della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, nei confronti dell'Impresa, in situazione di controllo, ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

p) l'inesistenza di misure cautelari interdittive ovvero di divieto temporaneo di stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione previsti da altre disposizioni legislative e regolamentari;

q) di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001 e successive modificazioni oppure di essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;

r) nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs 12.04.2006. n.163.) di concorrere per i seguenti consorziati:(indicare denominazione, ragione sociale, sede legale e codice fiscale di ciascun consorziato):

e che la composizione del consorzio è quella di seguito riportata:

s) di aver adempiuto e di osservare all'interno della propria azienda, agli obblighi di prevenzione e sicurezza previsti dalla vigente normativa;

t) che l'Impresa è iscritta nel registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia di per le seguenti attività: e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti (per gli operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia, ex art. 47 del D.Lgs. 12/04/2006, n. 163, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- numero di iscrizione
- data di iscrizione
- durata della ditta/data termine
- forma giuridica
- codice fiscale e Partita IVA
- codice attività
- categoria
- dimensioni (micro Impresa - piccola Impresa - media Impresa - grande Impresa)

u) di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso INPS ed INAIL e di essere in regola con i relativi versamenti;

v) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;

z) di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi i servizi;

a1) di aver preso conoscenza delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata

b1) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante la fornitura del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, ad esclusione di quelle previste per legge

c1) ai fini delle comunicazioni (ex artt. 46, 48 e 79 del D.Lgs. 12/04/2006, n. 163) relative al presente appalto, di eleggere domicilio in (....) via n. cap
Pec ed autorizza la stazione appaltante ad utilizzare anche la PEC indicata.

d1) **(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)** che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo

all'Impresa:..... e dichiara di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. Attesta che la propria quota di partecipazione al raggruppamento è la seguente/ eseguirà le seguenti prestazioni

..... Inoltre prende atto che è vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera d), e) f) ed f bis) del D.Lgs. 12/04/2006, n. 163 rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

e1) che l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti è

f1) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

g1) dichiarare, per quanto a propria conoscenza, ai fini del monitoraggio di cui all'art. 1, comma 9, lettera e), della Legge n. 190/2012:

che non sussistono relazioni di parentela o affinità, entro il quarto grado, tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti del Comune di Spinea;

oppure

che sussistono le seguenti relazioni di parentela o affinità, entro il quarto grado, tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti del Comune di Spinea: (Attenzione: in quest'ultimo caso indicare nella presente dichiarazione i nominativi dei soggetti con relazioni di parentela o affinità e relativa tipologia);

h1) dichiarare ai fini del monitoraggio di cui all'art. 1, comma 9, lettera f), della Legge n. 190/2012, che per l'impresa che:

non sussistono vincoli di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti con gli amministratori e i responsabili delle unità organizzative del Comune di UTA;

oppure

sussistono i seguenti vincoli di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti con gli amministratori e i responsabili delle unità organizzative del Comune di UTA: (Attenzione: in quest'ultimo caso è

necessario indicare nella presente dichiarazione i nominativi dei soggetti con vincoli di lavoro o professionali e relativa tipologia).

5) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito) **Mandato collettivo irrevocabile** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

L'impresa che presenta l'offerta può ricorrere al soccorso istruttorio. Il comma 2-bis dell'art. 38 del D.Lgs 163/2006 prevede che "la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara, in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a 50.000 euro, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere".

Si fissa pertanto la sanzione nella misura minima pari **all'uno per mille.**

Cauzione provvisoria di cui all'art. 75 del D.Lgs 12.04.2006, n. 163, costituita in contanti intestato a: Tesoreria Comune di UTA - CC Bancario - Banco di Sardegna – Uta - IT 52X 01015 86370 000000001802

- CC Postale: IT 76 R 07601 04800 000016474090.

oppure mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa oppure fideiussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, con validità di almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà contenere tutte le clausole dell'articolo 75 del D.Lgs 12.04.2006, n. 163 ed in particolare quelle di cui al comma 4.

La cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata, **pena l'esclusione**, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare, la cauzione definitiva di cui all'articolo 75, comma 8, del D.Lgs 12.04.2006, n. 163.

In caso di raggruppamenti temporanei ai sensi dell'art. 37 del Codice si applicano le disposizioni dell'art. 128 del d.P.R. 207/2010.

Si applicano altresì le disposizioni previste dall'art. 40, comma 7 del D.Lgs 12.04.2006, n. 163. In caso di associazioni temporanee di imprese per beneficiare della riduzione di cui al predetto articolo è necessario che ciascuna impresa sia certificata ai sensi dell'art. 75 comma 7 del D.Lgs 163/2006;

Per beneficiare della riduzione della cauzione prevista dal comma 7 dell'art. 75 del D.lgs 163/2006, l'operatore economico segnala in sede di offerta il possesso del requisito e lo documenta nei modi prescritti dalla legge.

La mancanza della cauzione comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara.

6) Documentazione attestante il **versamento (€ 35,00)** a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici secondo le modalità, nella misura indicata ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito <http://www.anticorruzione.it>.

Codice identificativo gara (CIG): **6526249F08**.

Il pagamento della contribuzione avviene con le seguenti modalità:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio riscossione” e seguire le istruzioni a video oppure l’emanando manuale del servizio. A riprova dell’avvenuto pagamento, l’utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all’offerta, all’indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione;

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di

bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all’offerta.

Si ribadisce che a comprova dell’avvenuto pagamento, gli operatori economici dovranno allegare all’offerta, copia della ricevuta di pagamento on-line trasmessa via posta elettronica dall’Autorità nell’ipotesi di pagamento mediante carta di credito oppure l’originale dello scontrino rilasciato nell’ipotesi di pagamento in uno dei punti vendita abilitati Lottomatica

La mancata possibilità di dimostrazione dell’avvenuto versamento è causa di esclusione dalla procedura di gara.

7) N. 2 Idonee dichiarazioni bancarie ex art. 41 comma 1 lett. a) del D.lgs n. 163/2006.

8) Copia del capitolato firmato per conoscenza ed accettazione integrale di quanto ivi contenuto dal legale rappresentante o titolare o procuratore dell’impresa singola ovvero nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, dal legale rappresentante o titolare o procuratore di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l’associazione o il consorzio o il GEIE.

9) **“PASSOE”** ottenuto dall’operatore economico al momento della registrazione al servizio AVCPASS, che la Stazione appaltante utilizzerà per la verifica dei requisiti.

10) Impegno dotarsi di una sede operativa posta nel Comune di UTA a partire dal momento del confermato finanziamento e avvio del progetto

La domanda di partecipazione alla gara e le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti morali, professionali e speciali (tecnico-organizzativi ed economico – finanziari) devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l’associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura.

La mancata produzione dell’istanza e delle dichiarazioni predette costituisce irregolarità essenziale, nonché la mancata effettuazione, secondo il disposto normativo della cauzione provvisoria, comporterà l’esclusione del concorrente dalla gara.

Saranno escluse le associazioni o i consorzi o i Geie già costituiti o da costituirsi per i quali anche una sola delle imprese non abbia presentato o non siano integrabili, ove possibile anche ricorrendo al soccorso istruttorio, le predette dichiarazioni/documentazioni.

Nella busta “**B-OFFERTA TECNICA**” **max punti 80 su 100**, deve essere contenuta una relazione tecnica strutturata secondo i criteri e gli elementi che di seguito si riportano.

La documentazione tecnica dovrà essere presentata con uno sviluppo degli argomenti conciso, chiaro, coerente e nell’ordine richiesto. La trattazione deve essere effettuata secondo i seguenti schemi debitamente sottoscritti dal legale rappresentante:

1. allegato B “**MODELLO DI DOMANDA DI CONTRIBUTO RELATIVA ALLA RIPARTIZIONE DELLE RISORSE ISCRITTE NEL FONDO NAZIONALE PER LE POLITICHE E I SERVIZI DELL’ASILO, DI CUI ALL’ART. 1 SEXIES E 1 SEPTIES DEL DECRETO LEGGE 30 DICEMBRE 1989, N.416, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI, CON LA LEGGE 28 FEBBRAIO 1990, N. 39, INTRODOTTI DALL’ART.32 DELLA LEGGE 30 LUGLIO 2002, N. 189, PER GLI ANNI 2016 e 2017**” del Decreto del Ministero dell’Interno del 7 agosto 2015 recante la disciplina del Bando S.P.R.A.R 2016/2017;
2. allegato B1 “**STRUTTURE DI ACCOGLIENZA**” del Decreto del Ministero dell’Interno del 7 agosto 2015 recante la disciplina del Bando S.P.R.A.R 2016/2017 provvisto degli allegati obbligatori per ogni struttura consistenti nella planimetria, in almeno 5 fotografie nonché relazione tecnica;

L’utilizzo degli allegati del Decreto del Ministero dell’Interno del 7 agosto 2015 recante la disciplina del Bando S.P.R.A.R 2016/2017, indicati specificatamente sopra, permetterà di valutare la completezza del progetto e la sua aderenza al Bando Ministeriale. Non viene, ovviamente, richiesta la compilazione di parti relative ai dati dell’ente proponente (punto 1,2,3, e 4 dell’allegato B).

Gli elaborati e la documentazione contenuti nella busta “**B-Offerta tecnica**” devono essere sottoscritti:

1. dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo;
2. da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l’ATI, il Consorzio o il Geie, nel caso di ATI, consorzio o Geie non ancora costituito;
3. dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o Geie già costituiti.

Nel caso in cui gli elaborati e la documentazione di cui sopra siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

Nell’offerta tecnica **non devono essere inseriti elementi che possano in qualche maniera anticipare il contenuto dell’offerta economica, pena l’esclusione.**

La Commissione di gara, che verrà nominata alla scadenza della data di presentazione delle domande, elaborerà le graduatorie in base ai seguenti criteri e sub-criteri:

Criteri di valutazione, sottocriteri e Punteggi (min-max):

1. Qualità della proposta progettuale - Totale criterio “Qualità della proposta progettuale” max 24

- a. Aderenza della proposta progettuale a risultati attesi e attività / servizi richiesti dal presente decreto, in conformità a quanto disposto dalle Linee Guida dello SPRAR (minimo 0 - massimo **4 punti**);

- b. Complementarietà con altri progetti/interventi presenti sul territorio, nell'ottica di rafforzare le opportunità e le prospettive di inserimento socio-economico dei destinatari (minimo 0- massimo **4 punti**);
- c. Conoscenza del territorio, promozione/partecipazione ad una rete a livello locale (minimo 0 - massimo **4 punti**);
- d. Coerenza delle previsioni di spesa per il personale stabilmente impiegato rispetto la domanda di contributo (minimo 0 - massimo **4 punti**);
- e. Coerenza delle previsioni di spesa per attività di accoglienza materiale del budget rispetto la domanda di contributo (minimo 0 - massimo **4 punti**);
- f. Coerenza delle previsioni di spesa per attività di inserimento socio economico abitativo rispetto la domanda di contributo (minimo 0 - massimo **4 punti**);

2. Organizzazione delle attività progettuali - Totale criterio “Organizzazione delle attività progettuali” max 18

- a. Modalità organizzative e operative previste per l'attuazione degli interventi (minimo 0- massimo **3 punti**)
- b. Procedure di monitoraggio, gestione e controllo previste per l'attuazione del progetto (minimo 0- massimo **3 punti**)
- c. Concretezza dei risultati attesi (minimo 0- massimo **2 punti**)
- d. Rispondenza della proposta alle Linee guida e agli obiettivi dello SPRAR in tema di accoglienza materiale di cui all'art. 8, lett. a), mediazione linguistico-culturale di cui all'art. 8, lett. b), orientamento e accesso ai servizi del territorio di cui all'art. 8, lett. c), orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo di cui all'art. 8, lett. d)-e), orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo di cui all'art. 8, lett. f), orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale di cui all'art. 8, lett. g), orientamento e accompagnamento legale di cui all'art. 8, lett. h), tutela psico-socio-sanitaria di cui all'art. 8, lett. i) (minimo 0- massimo **10 punti**)

3. Struttura/e di accoglienza - Totale criterio “Struttura/e di accoglienza” max 18

- a. Collocazione della/e struttura/e in rispondenza all'esigenza di facilitare l'accesso ai servizi del territorio (minimo 0- massimo **6 punti**)
- b. Rapporto tra servizi igienici e capacità ricettiva minimo e presenza e disponibilità di spazi comuni (minimo 0- massimo **6 punti**)
- c. Distribuzione di posti letto per singole stanze (minimo 0- massimo **6 punti**)

4. Gruppo di lavoro - Totale criterio “Equipe multidisciplinare” max 20

- a. Esperienza e completezza dell'équipe multidisciplinare con indicazione dell'esperienza specifica di lavoro con rifugiati/ricipienti asilo, sia in termini quantitativi che qualitativi all'interno degli SPRAR da parte del personale dedicato (minimo 0- massimo **5 punti**)
- b. Curriculum coordinatore, indicazione dell'esperienza specifica, esperienza in coordinamento e gestione del personale, esperienza in progettazione e rendicontazione (minimo 0- massimo **5 punti**)
- c. Modalità organizzative, coordinamento, gestione dell'équipe multidisciplinare, formazione e aggiornamento nonché verifica e monitoraggio del lavoro svolto (minimo 0- massimo **5 punti**)
- d. Tempo operatore messo a disposizione e dedicato esclusivamente allo SPRAR di UTA **espresso in numero di ore settimanali per figura professionale** e controllo realizzato sul tale tempo (minimo 0- massimo **5 punti**)

AVVERTENZE:

N.B.: CLAUSOLA DI SBARRAMENTO, saranno ammesse alla valutazione dell'offerta economica solo le Ditte che abbiano raggiunto un punteggio minimo di **25** nella valutazione dell'Offerta Tecnica, in base ai criteri di cui sopra.

L'Offerta Tecnica dovrà assicurare i requisiti minimi descritti nel Capitolato speciale d'appalto, dovrà essere formulata in modo da fornire tutti gli elementi necessari ad una valutazione completa ed approfondita in merito al contenuto ed alla qualità del servizio proposto, la cui elaborazione deve essere connotata da sinteticità, concretezza e realizzabilità, deve essere, in un unico fascicolo. I contenuti delle proposte vanno descritti **in massimo di 40 facciate e per ogni facciata massimo 30 righe**, oltre le quali (numero facciate e numero righe per pagina) la Commissione non esaminerà il contenuto, deve essere, in un unico fascicolo, dattiloscritto, in formato A4, carattere Times new roman, dimensione 12, interlinea 1,5.

L'Offerta Tecnica dovrà essenzialmente contenere e svilupparsi, secondo una struttura di indice, relativamente agli elementi di valutazione sopra riportati..

L'Offerta Tecnica dovrà essere sottoscritta in ogni sua pagina dal Titolare ovvero dal Legale Rappresentante della Ditta. In caso di ATI o consorzio da tutte le ditte componenti il raggruppamento.

E' onere della ditta produrre ogni informazione utile e chiara ai fini dell'attribuzione del punteggio.

Il punteggio relativo alla qualità è attribuito a discrezione ed insindacabile giudizio della Commissione Giudicatrice.

Nella busta **“C-OFFERTA ECONOMICA”** Max 20 punti su 100, deve essere contenuta, a **pena di esclusione**:

1) dichiarazione redatta in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, contenente l'indicazione (in cifre e in lettere) del **prezzo ribassato rispetto alla base d'asta del costo pro-capite/die per l'accoglienza di ogni richiedente.**

Il concorrente specificherà altresì i costi per la sicurezza strettamente connessi all'attività di impresa ex art. 87 comma 4 del Codice dei contratti.

2) L'allegato C – PIANO FINANZIARIO del Decreto del Ministero dell'Interno del 7 agosto 2015 recante la disciplina del Bando S.P.R.A.R 2016/2017, compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore.

Si evidenzia che rispetto alla mancata presentazione della dichiarazione di cui al punto 1 dell'offerta economica e/o dell'allegato C di cui al punto 2 non è possibile esercitare il soccorso istruttorio e è prevista **l'esclusione dalla procedura di gara.**

In caso di contrasto tra le indicazioni in cifre e quelle in lettere prevarrà, in base al disposto di cui al comma 3 dell'art. 283 del d.P.R. n. 207/2010, quella in lettere.

Gli importi, anche se dichiarati, da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall'Italia, devono essere espressi in euro.

La predetta dichiarazione deve essere sottoscritta:

1. dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo;
2. da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il Geie, nel caso di ATI, Consorzio o Geie non ancora costituito;

3. dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o Geie già costituiti.

Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

Non sono ammesse offerte al rialzo.

Il prezzo offerto, inoltre, dovrà essere espresso con un numero massimo di due (due) decimali dopo la virgola; in caso di espressione dell'offerta con un numero di decimali superiore a tale limite, saranno considerate esclusivamente le prime 2 (due) cifre decimali dopo la virgola, senza procedere ad alcun arrotondamento

AGGIUDICAZIONE:

Offerta tecnica max p.ti 80

Offerta economica max p.ti 20

L'aggiudicazione avverrà all'**offerta economicamente più vantaggiosa** determinata da una commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 84 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e sulla base dei criteri e pesi sopra riportati. Si procederà con la seguente formula di cui all'allegato P al d.P.R. 207/2010:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ_n = sommatoria.

I coefficienti V(a)_i sono determinati per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa, **che richiedono una valutazione solo discrezionale**, attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Valutazione economica del servizio (prezzo)

Il massimo punteggio (punti 20) verrà attribuito all'offerta contenente il prezzo più basso e il punteggio delle altre offerte verrà calcolato in base alla seguente formula:

prezzo più basso offerto x 20

----- = punteggio ditta concorrente

prezzo offerto da valutare

L'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che avrà ottenuto il punteggio più alto, in base alla sommatoria dei punti relativi all'offerta tecnica e a quella economica. In caso di parità di punteggio si procederà mediante sorteggio.

ALTRE INFORMAZIONI

1. Sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art. 34, del Dlgs 12.04.2006, n. 163, nonché concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia ex art. 47 del DLgs 12.04.2006, n. 163.
2. Sono altresì ammessi i concorrenti costituiti da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37 del DLgs 163/06 e s.m.i. In tal caso, l'impegno a costituire l'A.T.I. o il raggruppamento, al fine di garantire l'immodificabilità ai sensi dell'art. 37, comma 9, del DLgs 163/06 e s.m.i., deve specificare il modello, nonché specificare le parti del servizio che verranno eseguite da ciascuna associata.

La mancata o insufficiente indicazione dei suddetti elementi relativi alla forma di associazione, costituisce motivo di esclusione dalla gara.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

1. Ai sensi di quanto disposto dal comma 1 bis dell'art. 46 del D.Lgs 163/2006 la stazione appaltante escluderà i candidati/concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice e dal Regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.
2. Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa, con spese a carico dell'aggiudicatario.
3. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purchè congrua e conveniente.
4. La stazione appaltante si riserva:
 - di avvalersi del disposto dell'art. 46 del D.Lgs. n. 163/2006;
 - di non procedere, nelle ipotesi previste dall'art. 81, comma 3 del D.Lgs 163/2006, all'aggiudicazione della gara senza che i concorrenti possano rappresentare alcuna pretesa al riguardo.

In ogni caso nessun compenso o rimborso spetta ai concorrenti per la compilazione delle offerte presentate o in caso di annullamento della gara

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La commissione di gara, il giorno **08/01/2016** alle **ore 09.00** fissato per l'apertura delle offerte, **nell'ufficio Appalti e Contratto sito al piano primo del Comune di Uta, in seduta pubblica** aperta a tutti nella quale avranno diritto di parola solo i legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

1. verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e quella economica e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;
2. verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
3. verificare che abbiano/non abbiano presentato offerte concorrenti che siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero concorrenti che siano nella situazione di esclusione di cui all'art. 38, comma 1 lett. m quater del D.lgs 163/2006.
4. verificare che sia stato effettuato il versamento a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici.

La stazione appaltante procede **poi in seduta pubblica** all'apertura delle buste contenenti le **Offerte Tecniche** ed all'accertamento della loro regolarità formale.

Successivamente la commissione giudicatrice procede, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nella busta **"B - Offerta tecnica"** ed ai sensi del metodo di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa alla valutazione delle proposte progettuali presentate dai concorrenti sulla base di quanto richiesto negli atti di gara e nei documenti di progetto e all'assegnazione dei relativi punteggi.

La Commissione di gara procede poi, in data che sarà comunicata agli operatori economici con congruo anticipo, all'apertura **in seduta pubblica** delle buste "**C-Offerta economica**" presentate dai concorrenti ammessi, esclude eventualmente i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, stila la graduatoria provvisoria individuando l'aggiudicatario provvisorio della gara. In tale seduta, prima dell'apertura delle buste contenenti l'offerta economica, sarà comunicato agli operatori economici il punteggio ottenuto nell'offerta tecnica.

Al termine verrà stilata la graduatoria provvisoria.

La gara sarà aggiudicata al concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio totale più elevato, ricavato dalla somma dei punteggi ottenuti per ciascun criterio di valutazione indicati in precedenza.

In presenza di eventuale parità di punteggi, si procederà mediante sorteggio.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 86 comma 3 del D.Lgs n. 163/2006.

Gli atti verranno trasmessi alla stazione appaltante la quale procederà all'aggiudicazione nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 11 del D. Lgs. n.163/2006.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate ai sensi dell'art. 78 del D.Lgs. 12.04.2006 n° 163

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara definitivo è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente della stazione appaltante.

In ogni caso l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale, sull'aggiudicatario e sul concorrente che segue in graduatoria.

Attesa l'urgenza di concludere il procedimento nel più breve tempo possibile, si chiede all'operatore economico, ai fini della richiesta dell'informativa antimafia, di produrre in sede di offerta:

1. generalità complete del direttore tecnico/direttori tecnici, (ove previsto);
2. elenco componenti dell'organo di vigilanza di cui al D.Lgs. 231/2001, completo delle generalità (ove presente);
3. dichiarazione sostitutiva della certificazione relativa ai familiari conviventi. Tale dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs n. 159/2011

si ricorda che tali informazioni dovranno comunque essere celermente fornite alla stazione appaltante in sede di aggiudicazione definitiva.

Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Cagliari rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Accesso agli atti

1. Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 13 del D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 il diritto di accesso è differito in relazione:

- a. all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
 - b. alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione;
 - c. al procedimento di verifica dell'anomalia delle offerte, fino all'aggiudicazione definitiva.
2. Ai sensi degli artt. 13, comma 5, del D.lgs. n.163/2006 e 48, comma 3, della l.r. n.5/2007, è inoltre escluso il diritto di accesso ed ogni forma di divulgazione in relazione:
- a) alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali fornita in sede di offerta;
 - b) eventuali ulteriori aspetti riservati delle offerte;
 - c) ai pareri legali eventualmente acquisiti per la soluzione di liti, potenziali o in atto.
3. Per le informazioni e gli aspetti di cui comma 2 lettere a) e b) è comunque consentito l'accesso al concorrente che lo richieda al fine della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto oggetto del presente bando.

Tutela dei dati personali

1. Ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura concorsuale per l'appalto dei servizi in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara.
2. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei.
3. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge.

Procedure di ricorso

1. Ai sensi del D.lgs. n. 104/2010, gli atti della procedura di affidamento sono impugnabili, unicamente mediante ricorso al TAR per la Sardegna entro trenta giorni, decorrenti dalla comunicazione/notificazione del provvedimento da impugnare e/o, nel caso di impugnazione dei bandi e/o degli avvisi con cui si indice una gara che siano autonomamente lesivi, dalla loro pubblicazione.

Responsabile del Procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., si precisa che il Responsabile del Servizio è la Dott.ssa Dessi Patrizia 070/96660259 – Pec. settoresocialeistruzione.comune.uta@legalmail.it , e-mail: sersoc1.uta@tiscali.it;
2. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., si precisa che il Responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Boi Simona tel. 070/96660258 – Pec. settoresocialeistruzione.comune.uta@legalmail.it , e-mail: sersoc1.uta@tiscali.it;
3. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., si precisa che il Responsabile del procedimento di gara è il Geom. Maria Virginia Ibba tel. 070/96660221 – e-mail: appalti-uta@tiscali.it - Pec: appalti.uta@legalmail.it -

Per quanto non previsto espressamente nel presente disciplinare di gara si rimanda al Capitolato Speciale d'Appalto.

Uta li, 22/12/2015

Il Responsabile Servizio Appalti
F.to M. Virginia Ibba

Il Responsabile del Servizio

F.to Dott.ssa Dessi Patrizia

ALLEGATI:

Allegato A: Istanza di partecipazione alla gara.

Allegato B: Dichiarazione soggetti delegati a rappresentare l'impresa.

Allegato C: Schema offerta economica.

Allegato D: Dichiarazione Intermediari Finanziari

Allegato E: Dichiarazione cessati dalla carica.